

**NAGYBERÉNYI DR. FAUST MIKLÓS**  
**ÁLTALÁNOS ISKOLA**  
**OM: 202783 001**  
**PEDAGÓGIAI PROGRAM**



**Érvényes: 2025.09.03-tól**

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. NEVELÉSI PROGRAM</b>		
I.1.1.	PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK	4
I.1.2.	AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, ENNEK ÉRDEKÉBEN ALKALMAZOTT MÓDSZEREK	6
I.2.	<b>A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK</b>	<b>8</b>
I.3.	<b>AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK</b>	<b>9</b>
I.3.1.	ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ISKOLAI TERVE	11
I.4.	<b>A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK</b>	<b>12</b>
I.5.	<b>A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI</b>	<b>16</b>
I.5.1.	A PEDAGÓGUSOK ALAPVETŐ FELADATAI	16
I.5.2.	AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI	17
I.6.	<b>A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK</b>	<b>19</b>
I.6.1.	SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK	19
I.6.2.	BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI ÉS MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGGEL KÜZDŐK SEGÍTÉSE	22
I.6.3.	SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	23
I.6.4.	A TEHETSÉG, KÉPESSÉGEK KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	23
I.6.5.	GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK	24
I.7.	<b>AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTEL RENDJE</b>	<b>26</b>
I.8.	<b>KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL</b>	<b>27</b>
I.9.	<b>A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK VIZSGASZABÁLYZATA</b>	<b>31</b>
I.10.	<b>AZ ISKOLAVÁLTÁS ÉS A FELVÉTELI ELJÁRÁS SZABÁLYAI</b>	<b>36</b>
I.11.	<b>A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK, FELSZERELÉSEK</b>	<b>36</b>
<b>II. HELYI TANTERV</b>		
II.1.	<b>A NAGYBERÉNYI DR. FAUST MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA HELYI TANTERVE</b>	<b>37</b>
II.2.	<b>A VÁLASZTOTT KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE AZ EGÉSZ NAPOS ISKOLA NEVELÉSI-OKTATÁSI PROGRAMJA</b>	<b>40</b>
II.3.	<b>A VÁLASZTOTT KERETTANTERVEN FELÜLI SZABADON TERVEZHETŐ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK ÉS ÓRASZÁMOK</b>	<b>42</b>
II.4.	<b>A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSA</b>	<b>45</b>
II.5.	<b>AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK, TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI</b>	<b>46</b>
II.6.	<b>A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS</b>	<b>47</b>
II.6.1.	A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE	48
II.7.	<b>VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, CSOPORTBONTÁSOK</b>	<b>49</b>
II.8.	<b>PROJEKTOKTATÁS</b>	<b>50</b>

II.8.1.	ISKOLAKERT PROGRAM	50
II.8.2.	HATÁRTALANUL ÉS NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS PROGRAM	52
II.8.3.	LÁZÁR ERVIN PROGRAM	
II.8.4.	ÚTRAVALÓ ÖSZTÖNDÍJPROGRAM	53
II.8.5.	ERDEI ISKOLA PROGRAM	54
II.8.6.	ERZSÉBET TÁBOR PROGRAM	
II.8.7.	PÁLYAORIENTÁCIÓS MÉRŐ- ÉS TÁMOGATÓESZKÖZ	56
II.8.8.	BOLDOGSÁGÓRA PROGRAM	58
II.8.9.	ILMT PR	59
II.9.	A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	61
II.10.	AZ ISKOLAI BESZÁMOLTATÁS, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI	65
II.10.1.	DIAGNOSZTIKUS MÉRÉSEK	66
II.10.2.	SZÓBELI SZÁMONKÉRÉS	66
II.10.3.	ÍRÁSBELI SZÁMONKÉRÉS	67
II.10.4.	ORSZÁGOS MÉRÉS, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS	69
II.11.	AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA	70
II.12.	A TANULÓK MAGATARTÁSÁNAK, SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI ELVEI, A JUTALMAZÁS ÉS BÜNTETÉS FORMÁI	71
II.13.	A TANULÓK MAGASABB ÉVFOLYAMBA JUTÁSÁNAK FELTÉTELEI, AZ ÉRTÉKELÉS FORMÁI	74
II.14.	A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSEGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS INTÉZKEDÉSEK	77
II.15.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADEK	78

#### MELLÉKLET

- 1.sz. melléklet: Egészségfejlesztési program
- 2.sz. melléklet: A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelésének, oktatásának pedagógiai alapelvei
- 3.sz. melléklet Anafilaxia tájékoztató és ellátási terv

# NEVELÉSI PROGRAM

## I.1.1. PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

A Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskolában tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni.

1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.  
Ennek keretében:
  - a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
  - a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
  - a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
  - diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
  - minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
  - az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk a tanulók, a nevelők és a szülők között.
2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a rájuk bízott gyermekekből.  
Ennek érdekében:
  - a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alapműveltséget nyújt,
  - iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
  - az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
  - fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit,
  - szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
  - törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
  - segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót - megelőzni, felismerni a rosszat,
  - törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
  - szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.

3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.  
Ennek érdekében:
- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
  - igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint falunk érdeklődő polgárai
  - nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle helyi rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett regionális szintű megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.
4. Iskolánk minden tanuló számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget.  
Ennek érdekében biztosítjuk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a felzárkóztató foglalkozásokat, melyek lehetővé teszik számukra a sikeres integrációt, illetve azt, hogy képesek legyenek megfelelni a sikeres társadalmi beilleszkedés követelményeinek.
5. Célunk, hogy az iskolánkból kikerülő diákokra az alábbi tulajdonságok legyenek jellemzőek
- humánus, erkölcsös,
  - fegyelmezett,
  - művelt,
  - kötelességtudó, jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában tanulásban)
  - érdeklődő, nyitott,
  - kreatív, alkotó,
  - becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
  - képes a problémák érzékelésére és megoldására,
  - gyakorlatias, öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban
  - képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
  - van elképzelése a jövőjéről, becsüli a tudást,
  - ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit, tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,
  - képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
  - ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
    - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
    - a természet, a környezet értékeit,
    - más népek értékeit, hagyományait,
    - az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
  - a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben, szereti hazáját
  - ismeri és alkalmazza és betartja a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
  - ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
  - viselkedése tisztelettudó, beszéde kulturált,
  - társaival együttműködik,
  - szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
  - képes szeretetet adni és kapni,
  - megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
  - szellemileg és testileg egészséges, edzett, megjelenése, környezete tiszta, ápoltság.

## I.1.2. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, ENNEK ÉRDEKÉBEN ALKALMAZOTT MÓDSZEREK

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

1. Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
2. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
5. A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
6. Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, felelősségvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, kompromisszumkészség.
7. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
8. A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
9. A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
10. Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre.

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:

1. Közvetlen módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek	- követelés - gyakoroltatás - segítségadás - ellenőrzés - ösztönzés	- a tanulói közösség tevékenységének megszervezése - közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása - hagyományok kialakítása. - követelés - ellenőrzés - ösztönzés
2. magatartási modellek bemutatása, közvetítése	- elbeszélés - tények és jelenségek bemutatása - műalkotások bemutatása. - a nevelő személyes példamutatása	- a nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében - a követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből
3. tudatosítás, elmélyítés	- magyarázat, beszélgetés - a tanulók önálló elemző munkája	- felvilágosítás a betartandó magatartási normákról - vita, érvelés

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak többsége a nyolcadik évfolyam végén:

- minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek.
- rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

## I.2. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A tanulók erkölcsi nevelése:  
Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.
2. A tanulók értelmi nevelése:  
Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.
3. A tanulók társas kapcsolatokra felkészítő nevelése:  
Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.
4. A tanulók érzelmi nevelése:  
Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.
5. A tanulók akarat nevelése:  
Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.
6. A tanulók nemzeti nevelése:  
A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.
7. A tanulók állampolgári nevelése:  
Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.
8. A tanulók munkára nevelése:  
Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önállóságára és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.
9. A tanulók egészséges életmódra történő nevelése:  
A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

### I.3. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Az iskolai egészségfejlesztés az iskola egész életébe, mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely a pedagógusok és a tanulók egészséggel kapcsolatos ismereteinek bővítésére, korszerűsítésére, és a pszichoszociális környezet egészségtámogató jellegének erősítésére irányul. Az egészségfejlesztés magában foglalja a korszerű egészségnevelést, az egészségfejlesztő szervezetfejlesztést és az önértékelés feladatait, módszereit.

#### Helyzetkép:

Tanulóink az általános műveltséget megalapozó évfolyamokon hosszú éveket töltenek el iskolánkban. Ez időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni a személyiségfejlődésükre, mely nagyban meghatározza az életmódjukban később kialakuló, megszilárduló szokásaikat, értékrendjüket.

Az iskolának a gyermekekre gyakorolt hatása összetett, többszintű. Egyrészt a céltudatos oktatási-nevelési terv, másrészt a mindennapok hatása, amelyben az iskola tárgyi, természeti környezete, valamint az ott működő emberi viszonyok minősége egyaránt tükröződik.

Mindezeket figyelembe véve, az iskola, a családi környezet mellett a szocializációnak azt a színterét jelenti, amelyben mód nyílik az egészségesebb életvitel és magatartás készségeinek, mintáinak kialakítására és begyakorlására.

Az iskolának az elsődleges megelőzésben van jelentős szerepe, amely a betegség első megjelenésének megakadályozására és az egészség megőrzésére irányul. A másodlagos prevenció körébe tartozik az iskolás gyermekek életkorhoz kötött kötelező szűrővizsgálatainak rendszere.

#### Alapelvek, célok:

Iskolánk egészségfejlesztő tevékenységének stratégiai céljai, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek a személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez.

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területek:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- a betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamat
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben
- a személyes krízishelyzetek felismerése és a kezelési stratégiák ismerete
- a szenvedélybetegségek elkerülése
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége

#### Hosszú távú céljaink:

- az egészségmegőrző magatartás és életvitel segítése
- a személyes felelősség tudatosítása
- ismeretek és jártasságok kialakítása, amelyek segítségével képesek lesznek megelőzni az egészségi problémákat, illetve csökkenteni azok súlyosságát
- problémamegoldó gondolkodás, döntésképeség kialakítása
- az életminőség megválasztásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása
- a családi életre nevelés megalapozása, fejlesztése
- az egészséges életvitelhez szükséges képességek fejlesztése, ismeretek gyarapítása

### Középtávú célok:

- a tantestület, a tanulók és a szülők egységes egészségfejlesztés szemléletmódjának formálása
- a tantestület, a tanulók és a szülők egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteinek gyarapítása
- készségfejlesztő módszerek alkalmazása a tanulók egészséges életmódra nevelésének folyamatában
- a tanulók megterhelés- és konfliktustűrő képességének, problémamegoldó kapacitásának növelése
- a tanulók egészségmegőrző szokásainak kialakítása és a káros szenvedélyektől mentes életmód értékeit tükröző életvitel elsajátítása, megerősítése

### Feladatok:

- Állapot felmérés készítése: diákok egészségi állapota, életmódja
- a szülőkkel való együttműködés fejlesztése, igényfelmérés
- a támogató szervezetekkel, személyekkel való együttműködés fenntartása, fejlesztése
- a kortárssegítő diákok működésének szervezése, utánpótlásuk biztosítása
- a tanórán kívüli tevékenységi formák bővítése, rendszeressé tétele
- az egészségnevelési szakkönyvek és videofilmek állományának bővítése
- a diákok dohányzásának, alkohol- és drogfogyasztásának megelőzése
- az egészséges táplálkozás igényének kialakítása

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet X. fejezet 128. § (5) bek. szerint „a nevelési-oktatási intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módok kell megtervezni a helyi pedagógiai program részét képező egészségfejlesztési program keretében.”

Iskolánk egészségfejlesztési tervét a Pedagógiai Program 1. sz. melléklete tartalmazza.

### I.3.1. AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ISKOLAI TERVE

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók
  - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát, ismerjék fel a vészhelyzeteket;
  - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
  - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit, sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
  - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
  - sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.
2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:
  - a tanulók az életkoruknak megfelelő korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
  - az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében az iskola kapcsolatot épít ki az iskolaorvossal, a védőnői szolgálattal, a helyi Vöröskereszt szervezetével, illetve lehetőség szerint tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
3. Az elsősegély-nyújtási alapismereteket az alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódóan is tanítjuk:
  - természetismeret, biológia-egészségtan: rovarcsípések, légúti akadály, artériás és ütőeres vérzés, komplex újraélesztés
  - kémia: mérgezések, vegyszer okozta sérülések, savmarás, égési sérülések, forrázás, szénmonoxid mérgezés
  - fizika: égési sérülések, forrázás
  - testnevelés: magasból esés
  - osztályfőnöki: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél, mentők hívásának helyes módja.
4. Az egészségnevelést szolgáló tanórán kívüli foglalkozások:
  - évente kettő egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projektnap szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

## I.4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása:  
Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében:  
A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.
3. Az önkormányzás képességének kialakítása:  
A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.
4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése:  
A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.
5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása:  
A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

A feladatok megvalósítását az alábbi tevékenységeink segítik:

1. **Hagyományőrző tevékenységek**
  - Fontos feladat az iskola névadójának, dr. Faust Miklós emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés a névadó halálának évfordulójáról, a különféle iskolai rendezvények megszervezése.

- Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: zene világnapján, október 6-án az aradi vértanúk és az elhunyt nagyberényi pedagógusok emlékére, október 23-án, az 1956-os forradalom emléknapján, adventi gyertyagyújtáskor, karácsonykor, a Magyar Kultúra Napján, farsangkor, február 25-én a kommunista diktatúra áldozatainak emlékére, 1848. március 15-e évfordulóján, április 11-én a költészet napján, a gyermeknapon, Föld napján, illetve a 8. osztályosok ballagásakor. Holokauszt áldozatainak emléknapja, Állatok világnapja, Olvasás világnapja, Halloween, Márton napi vigasságok, Mikulás nap.

## **2. Diákönkormányzat**

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az 4-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott pedagógus segíti.

## **3. Diákétkeztetés**

A tanulók számára – igény esetén – a napi étkezés biztosított. Az igénylés, az étkezési térítési díj befizetése az iskola konyháján történik.

## **4. Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások**

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengébben teljesítők felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- Az 1-8. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésének érdekében, fejlesztő pedagógus és pszichológus foglalkozik a rászoruló gyermekekkel.
- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
- A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján elsősorban azok a tanulók vesznek részt,
  - akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi,
  - akik második vagy további alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.

## **5. Szakkörök**

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését – az intézményvezető beleegyezésével – olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

## **6. Versenyek, vetélkedők, bemutatók**

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.

## **7. Projekthetek, projektnapok**

Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára projektoktatást (témaheteket, témanapokat) szerveznek. A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás vagy több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. A hosszabb (több napos, egy hetes) témahetet (projekthetet) a tanulócsoporthoz – ismereteket összegző vagy művészeti – bemutatója zárja. Iskolánkban évente ismétlődnek azok a téma napok, amelyek a népszokásokkal, az egészségvédelemmel, a természet- és környezetvédelemmel, iskolánk névadójával kapcsolatos ismereteket dolgozzák fel. A hosszabb (több napos, egy hetes) témaheteken feldolgozásra kerülő ismereteket a nevelők szakmai munkaközösségei az iskola éves munkatervében határozzák meg.

## **8. Tanulmányi kirándulások**

Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára gyalogos vagy kerékpáros tanulmányi kirándulásokat szerveznek a lakóhely és környékének természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.

## **9. Osztálykirándulások**

A nevelőtestület az osztályok számára osztálykirándulást szervez a hatékonyabb oktató-nevelő munka érdekében. Az osztálykiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

## **10. Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás**

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

### **11. Szabadidős foglalkozások**

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdélutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

### **12. Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata**

A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. számítógép stb.) a tanulók – kizárólag tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

### **13. Hit- és vallásoktatás**

Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak – az iskola nevelő és oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

### **14. Erdei iskolák, táborozások**

A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik elő a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik. Ezek a foglalkozások mind szorgalmi időszakban, mind iskolai szünidőben is megvalósulhatnak.

## I.5. A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI

### 1.5.1 A PEDAGÓGUSOK ALAPVETŐ FELADATAI

A pedagógusok feladatainak részletes listáját a személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- Megismeri a NAT, keret-, és a helyi tanterv előírásait, elkészíti a tanmenet, egyéni fejlesztési tervet, szakköri tervet
- figyelembe veszi a kompetencterületek fejlesztési területeit és képes ezt összehangolni az egyéni és közösségi fejlesztési feladatokkal
- előzetesen felkészül a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra
- a tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása
- tanórai munkáját a gyermekek adottságainak, haladási tempójának megfelelően differenciáltan szervezi
- a tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon
- a tanulók dolgozatainak javítása, munkájuknak rendszeres értékelése
- a megtartott tanítási órák dokumentálása az E-naplóban
- tehetség gondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása
- sajátos nevelést igénylő /SNI/ tanulók iskolai beilleszkedésének segítése, tanulási nehézségeik csökkentése, sikeres fejlesztése
- a hátrányos helyzetű /HH/, a halmozottan hátrányos helyzetű /HHH/, valamint a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók /BTMN, SNI/ gondozása, eredményes fejlesztése
- ifjúságvédelmi feladatok ellátása, szülői értekezletek, fogadóórák megtartása
- a tanulók felügyelete az óráközi szünetekben (ügyeleti munka) és ebédeltetéskor
- szabadidős programok szervezése iskolán kívül (színház-, múzeumlátogatás, kirándulás, sportrendezvények) és iskolán belül (vetélkedők, kézműves foglalkozás, sportprogramok, bemutatók stb.)
- iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók műsorainak összeállítása, megrendezése és azokon való részvétel
- oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása
- tevékeny részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában
- bekapcsolódás a nyertes pályázatok előkészítésébe, megvalósításába és fenntartásába
- továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés
- az iskolai alapítvány működésének segítése, az iskolai munka javítása
- tanítás nélküli munkanapokon az intézményvezető által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés, részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában, iskolai leltározásban való részvétel
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés
- a település rendezvényein, eseményein való részvétel.

## 1.5.2 AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI

Az osztályfőnök céltudatosan irányítja az osztályban folyó nevelő-oktató munkát, összehangolja az iskolai és iskolán kívüli nevelési tényezőket, pedagógiai törekvéseket. Az osztályfőnököt az intézményvezető bízza meg minden tanév elején.

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
  - Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
  - Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
  - Segíti és koordinálja az osztályában tanító pedagógusok munkáját
  - Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét és erről rendszeresen – legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
  - Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályában
  - Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
  - Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
  - Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai étellel kapcsolatos kérdéseire.
  - A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
  - Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló tovább haladásának feltételeiről.
  - Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
  - A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
  - Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
  - A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.
  - Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
  - Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
  - Segíti a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
  - Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
  - Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
  - Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító pedagógusokat. (pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
  - Havonta minősíti a tanulók magatartását és szorgalmát, az első félév végén és az évvégén a nevelőtestület elé terjeszti javaslatát
- A tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.

- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait. A hiányzás óraszámainak napokra történő átváltása az alsó tagozaton a tanítási órák számának figyelembe vételével, a felső tagozaton pedig öt tanórával történik.
- Az osztályfőnök igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és évvégi statisztikai adatok szolgáltatása, törzslapok, bizonyítványok megírása
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít
- Tanév elején kitölti/kitölteti a tanulók üzenő füzetét, tanév közben havonta ellenőrzi az üzenőfüzet vezetését.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát, a gyerekekkel, szülőkkel közösen készített igényes dekorációkkal otthonosabbá teszik azt.

## I.6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK

1. Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.
2. Munkánk során kiemelten kezeljük
  - a sajátos nevelési igényű;
  - a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
  - a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű.
  - a kiemelten tehetséges tanulók egyéni fejlesztését
3. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók esetében vállaljuk a speciális tanrend/tanmenet biztosítását, e szerint való haladásuk biztosítását.

### 1.6.1 SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK

Intézményünk fogadja a beiskolázási körzet és korlátozott számban a beiskolázási körzeten kívüli sajátos nevelési igényű tanulókat. Kiemelt feladatunknak tekintjük az iskola életébe való integrálásukat.

**A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a miniszter által 2020-ban kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg.**

A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt. Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:

- gyógypedagógus végzettségű pedagógus alkalmazása,
- az Irányelvek figyelembevételével készített eltérő tanterv része az iskola helyi tantervének,
- a fogyatékoság típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek,
- a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
- a fogyatékos tanulók részére kidolgozott értékelési formák alkalmazása,
- képességfejlesztő játékok, eszközök,
- számítógépek fejlesztő programokkal.

A sajátos nevelési igényű gyermekek foglalkoztatása iskolánkban integráltan történik. Sajátos nevelési igényűnek csak az a gyermek számít, aki erről érvényes szakértői véleménnyel rendelkezik.

A helyi igényeket felmérve, valamint intézményünk személyi és tárgyi adottságait, feltételeit tekintve iskolánk az alábbi sajátos nevelési igényű gyermekeket tudja fogadni és a szükséges pedagógiai feltételeket biztosítani:

- tanulási zavart: dyslexiát, dysgraphiát, dyscalculiát mutató gyermekeket

- enyhe értelmi fogyatékos, beszéd fogyatékos (beszédfejlődésben sérült) tanulókat
- érzékszervi (hallás-, látás-, mozgásfejlődésben) sérült gyerekek köréből a szakértői és rehabilitációs bizottság által integrálásra javasoltakat, akik enyhébb fokban sérültek
- Down-kóros, autizmus spektrumzavarral élő tanulókat

Az iskola teljes integrációt tud biztosítani a felsorolt sajátos nevelési igényű gyerekek számára. Az átlagos osztálylétszám számításánál a sajátos nevelési igényű tanulót kettő vagy három főként vesszük figyelembe a szakvélemény alapján.

Az intézményben saját gyógypedagógussal megoldott az SNI-s gyerekek fejlesztése, illetve utazó gyógypedagógusok által biztosított a speciális rehabilitációjuk. Az iskolában fejlesztő szoba kialakítása megtörtént.

Célunk a fogyatékoságból eredő hátrányok megelőzése, csökkentése, kompenzálása, a képességek kibontakoztatása, társadalmi beilleszkedésük sérülés specifikus szempontú támogatása. Biztosítani szeretnénk számukra, hogy a fejlesztés segítse számukra az önállóságot, a társadalmi beilleszkedést, a tanulót a nevelés, oktatás, fejlesztés ne terhelje túl. A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása olyan szakmaközi együttműködésben, nyitott tanítási-tanulási folyamatban valósul meg, amely az egyéni szükségletekhez igazodó eljárásokat, időkeretet, eszközöket, módszereket, terápiákat alkalmaz, és figyelembe veszi a sajátos nevelési igényű gyermekekre vonatkozó tantárgyi tartalmakat.

#### Célok:

- A sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók fogyatékoságból eredő hátrányának megelőzése, csökkentése, a hiányzó, vagy sérült funkciók kompenzálása vagy helyreállítása, a funkciók egyensúlyának kialakítása, a képességek kibontakoztatása, társadalmi beilleszkedésük sérülés-specifikus szempontú támogatása, a meglévő funkciók bevonásával.
- Az egyéni sikereket segítő funkciók fejlesztése.

#### Feladatok:

- Az együttműködés formáinak kialakítása – rögzítése, illesztése az aktuális órarendbe.
- A sérült tanuló megfigyelése, fejlesztésének, lehetőségeinek, korlátainak értelmezése, teammunkában a gyógypedagógussal, a szakértői vélemény alapján.
- A gyógypedagógiai nevelés számára biztosított szakanyagok, tankönyvek, taneszközök beszerzése, felhasználásuk, beemelésük ütemezése a gyógypedagógus irányításával.
- A sajátos nevelési igényű tanulók sérülésspecifikusság szerinti fejlesztése, speciális terápia, egészségügyi és pedagógiai habilitációs és rehabilitációs foglalkozások, szükség esetén speciális eszközök biztosítása
- Megfelelő tanulásszervezési formákkal és módokkal biztosítani, hogy a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységben érvényesüljön a differenciált, az egyéniesített fejlesztés, eltérő képességekhez, viselkedéshez való alkalmazkodás
- Olyan tanulási környezetet, speciális módszerek, tapasztalatszerzési lehetőség biztosítása, amelyben sokoldalú szemléltetéssel, cselekvéssel, gazdag feladattárral, speciális eszközök alkalmazásával valósul meg készség- és képességfejlesztés.
- A pedagógus a tanórai tevékenységek/foglalkozások tervezésébe építse be a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat, a státuszfelvétel (gyermek/tanuló megfigyelés, teljesítmény-elemzés, ismeret, képesség, attitűd) eredményeit, – szükség esetén – változtasson eljárásain, módszerein.

- A pedagógus a tananyag adaptálásánál, feldolgozásánál vegye figyelembe az egyes tanulók fejlettségi szintjét, a támogatás szükséges mértékét, a tantárgyi tartalmak sajátos nevelési igényű tanulókra vonatkozó specifikus jellemzőit, az irányelvekben foglaltakat.
- Az egyéni haladási ütem biztosítására egyéni fejlesztési és tanulási terv készítése, individuális módszerek, technikák alkalmazása, együttműködés a gyermek/tanuló fejlesztésében résztvevő szakemberekkel.
- A tananyag feloldozásánál figyelembe veszik a tantárgyi tartalmak az SNI tanulók képességihez igazodó módosulásait;
- Alkalmazkodnak az eltérő képességekhez, eltérő viselkedéshez;
- ültetés (jól lássa a pedagógust a tanuló, könnyen oda tudunk menni a gyermekhez ellenőrizni, segíteni a munkáját, motivált tanuló mellé ültessük, aki segíthet neki)
- utasítások (lassan, nyugodtan adjuk ki, hagyjunk időt a megértésre, a feladatokat írásban és szóban is adjuk meg, hosszabb tanári magyarázat)
- tábla vázlat
- tartalmilag összetartozó egységek kiemelése
- írásban rögzített házi feladat, leckefüzet
- egyéb információk kiosztása
- vizuális szemléltetés vagy több érzékelési terület bekapcsolása
- nyelvi fejlettség figyelembe vétele
- differenciálás (mennyiségi és minőségi)
- alkalmazkodás az egyéni tanulási tempóhoz
- változatos feladatadás, fejlesztés
- szemléltetés, analógiák, algoritmusok
- rögzítés, megerősítés
- differenciált értékelés (szöveges)
- szorongással járó szituációk kerülése

#### Az osztályfőnök feladatai:

- Koordinálja az SNI tanulók ellátásában érintett szakemberek munkáját, segíti a szülőkkel való kapcsolattartás formáit
- Koordinálja az SNI tanulók esetén az egyéni fejlesztés tervezésének folyamatát (egyéni fejlesztési terv készítésének koordinációja)
- Figyelemmel kíséri az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből – az értékelés és minősítés alóli mentesítés megvalósításának gyakorlatát
- Az osztály és szülőközösségben előkészíti az SNI tanulók fogadását

#### Az értékelés rendje:

- **Sajátos nevelési igényű tanulók értékelésének szempontja az önmagukhoz mért fejlődés.** Tudásuk képességeiknek megfelelő értékelése, az irányelvekben meghatározott, eltérő tanulmányi követelmények, módszertani, technikai segítségnyújtással támogatott számonkérés szerint.
- Sajátos nevelési igényű tanulók esetében (pl. enyhe értelmi fogyatékos) az alsó tagozaton lehetőséget teremtünk a szöveges értékelésre – ha ez a fejlődésük szempontjából előnyös.
- Egyes esetekben a szakértői bizottság szakértői véleményében és a nevelési tanácsadó szakvéleményében foglaltak szerint az intézményvezető a minősítés és értékelés alól mentesítheti a tanulót, abban az esetben, ha az általános követelményeknek való megfelelés semmilyen módszertani, technikai segítségnyújtással nem érhető el.

## 1.6.2. A BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI ÉS MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGEKKEL KÜZDŐK SEGÍTÉSE

A beilleszkedési zavar az elfogadott társadalmi normáktól való eltérő viselkedés.

Fontos feladatunknak tartjuk időben felismerni és kiszűrni a beilleszkedési, magatartási problémákkal küzdő tanulókat. Ez a tevékenység csak akkor eredményes, ha ismerjük a magatartási zavarok megnyilvánulásának leggyakoribb formáit.

A viselkedészavarok megnyilvánulása változatos: az enyhe szorongástól a súlyos neurotikus tünetekig, a csavargástól az erőszakos tettekig, az enyhébb kényszerektől a súlyos pszichotikus megnyilvánulásokig terjedhetnek ki.

Fel kell figyelniük:

- az agresszív megnyilvánulásokra,
- a közönyre és a passzivitásra,
- az érzelem-szegény, apatikus magatartásra,
- a túlzott félelemre és szorongásra,
- a kifejezett féltékenységre, irigységre,
- a beszédzavarra,
- a hirtelen romló tanulmányi eredményre stb.

A problémák, a nem elfogadható viselkedés számbavétele után következik a viselkedési zavart kiváltó pszichológiai, szociális, esetleg biológiai okok feltárása.

- a családi környezet hatásaiból ered-e (pl. nevelési hibák, a szülők deviáns magatartása),
- a család és az iskola ellentétéből fakad-e,
- iskolai ártalmakra vezethető- e vissza (pl. túl magas követelmények, túl szigorú, autokratikus magatartás, gúny, megszegyenítés, túlzottan engedékeny, irányítás nélküli nevelés stb.)
- esetleg a kedvezőtlen társas pozíciók (pl. peremhelyzet) következménye

Az időben nyújtott szakmai segítség képes a folyamatot megállítani. Ezért az iskola feladatai között az egyik legfontosabb a helyzet felismerése, jelzése, a megfelelő szakemberhez való irányítás. Nagyon fontos az együttműködés az egészségügy, a pedagógiai szakszolgálat szakembereivel.

A beilleszkedési, magatartási zavarok megoldását, ill. enyhítését az alábbi pedagógiai tevékenységekkel kívánjuk elérni:

- békéltető, konfliktusmegoldó stratégia alkalmazásával;
- a felnőttek és a serdülők közötti barátságos viszony kialakításával, amely lehetővé teszi, hogy a tanuló problémáival, érzelmi konfliktusaival, kritikus élethelyzeteiben bizalommal fordulhat tanítójához, tanáraihoz;
- személyes szeretetteljes bánásmód kialakításával;
- teljesíthető, reális követelmények támasztásával;
- a pozitív énkép kialakulásának támogatásával (dicsérettel, biztatással);
- a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartással;
- az egy osztályban tanító tanárok együttműködésével, egységes nevelési elvek alkalmazásával;
- az osztályközösség segítő erejének mozgósításával;
- a közös iskolai és iskolán kívüli programok során a peremhelyzetű tanulók bevonásával;
- következetes - a fegyelmi vétségek súlyával arányos büntetési rendszer kialakításával;
- szükség esetén pszichológus, ill. külső szakember segítségének igénybevétele.

### **1.6.3. A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK**

A társadalmi tendenciák azt mutatják, hogy tanulóink egyre több negatív hatásnak, veszélynek vannak kitéve. Ezért iskolánk kiemelt feladatának tartja a szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók problémáinak kezelését, a tanulók veszélyeztetettségének megelőzését, illetve megszüntetését.

E feladatokat az alábbiakban határozzuk meg:

- A rossz anyagi helyzetben levő tanulók, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok segítése.
- Mentálisan sérült tanulók esetén pszichológus tanácsának kikérése, munkájának igénybevétele.
- A tanulók jogainak fokozott védelme.
- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- Felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások megszervezése, megtartása.
- A középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése.
- A tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok).
- Rendszeres felvilágosító munka végzése az osztályfőnök, a szaktanárok és a védőnő segítségével (drog, alkohol, dohányzás, telefon/internet használat).
- Rendszeres kapcsolattartás a tanulók szüleivel. a családok nevelési gondjainak segítése.
- A veszélyeztetett, illetőleg hátrányos helyzetű tanulók helyzetének figyelemmel kísérése.

Igény és lehetőség szerint aktív résztvevői vagyunk az Útravaló programnak. Felelőse a mindenkori 7-8. osztályos osztályfőnök.

### **1.6.4. A TEHETSÉG, KÉPESSÉGEK KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK**

Tehetségfejlesztésben legfontosabb alapelv, hogy ne csak az ismeretek gyarapodjanak, hanem a képességek, a kreativitás és ezzel együtt az egész a személyiség összehangoltan fejlődjön. Iskolánkban a tanulók körében vannak teljesítménybeli különbségek, ezért célszerű a differenciált osztálymunka, illetve a szakkörök adta lehetőségek kiaknázása.

Iskolánk kiemelt feladatának tekinti a tehetségekkel való törődést, a tehetséges tanulók továbbfejlesztését, versenyeztetését, az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezését:

- a tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- iskolai és iskolán kívüli versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).

## 1.6.5. GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A Köznevelési és Gyermekvédelmi Törvény rendelkezései alapján a gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ügyeinek intézésével foglalkozik.

A gyermek- és ifjúságvédelem szorosan kapcsolódik a nevelési-oktatási intézmények pedagógiai tevékenységéhez. Összefügg azzal, hogy az iskolában olyan légkört, olyan igazgatási, pedagógiai tevékenységet kell kialakítani, amely eleve kizárja annak a lehetőségét, hogy bármelyik tanuló származása, színe, neme, vallása, nemzeti etnikai hovatartozása vagy bármi más miatt hátrányos, kizáró helyzetbe kerüljön.

A pedagógiai tevékenységgel szemben támasztott alapvető követelmény, hogy mindenki részére biztosítsa a fejlődéshez szükséges feltételeket, azokat a lehetőségeket, amelyek ahhoz szükségesek, hogy a gyermek, a tanuló képességeit, tehetségét kibontakoztathassa, szükség esetén leküzdhesse azokat a hátrányokat, amelyek születésénél, családi, vagyoni helyzeténél vagy bármilyen más oknál fogva fennállnak.

A gyermek- és ifjúságvédelem ennek megfelelően széles körben át kell, hogy fogja a pedagógiai munkát, a nevelő és oktató tevékenységet.

Az iskolai gyermekvédelem célja a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetésében segítségnyújtás, együttműködés a különböző szakemberekkel.

Számos személy, szervezet együttműködése során valósul meg: osztályfőnökök, kollégák, az iskola vezetése és a jelzőrendszeri tagok, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhivatal, Pedagógiai Szakszolgálat, Családsegítő Központ, Védőnői Szolgálat, iskolaorvos, iskolapszichológus, mentálhigiénés szakember.

Az ifjúságvédelem legjobb eszközének a tanulók idejének hasznos feladatokkal való kitöltését, a szabadidő hasznos és egészséges eltöltését, a pozitív életszemlélet kialakítását tekintjük. Ezt szolgálja a tanulók megfelelő iskolai terhelése, a tanulókkal szembeni szigorú, de korrekt követelmények támasztása.

A diákönkormányzat, az önszerveződés lehetősége, a versenyeken kialakuló csapatszellem, a kirándulások és táborozások szervezése egyaránt a pozitív életstílus kialakítását szolgálják.

Iskolánkban a tankötelezettség szabályai és a házirend ellen vétő tanulók esetén keressük az együttműködés lehetőségét a szülőkkel, ám ennek sikertelensége esetén a törvény előírásai szerint járunk el a tanulókkal, illetve szüleikkel szemben.

Egészségnevelő tevékenységünk részeként figyelemmel kísérjük tanulóink mentális és szociális helyzetét. Rendelkezünk átfogó egészségnevelő programmal, mely a tanulóifjúságot illetve a tanulókkal kapcsolatban álló egyéneket célozza meg. Törekszünk az egészségközpontú szemléletmód kialakítására elméleti és gyakorlati tudás közvetítésével.

A tanulók fejlődését nehezítő leggyakoribb gondokra minden évfolyamban szülői értekezleten hívjuk fel a figyelmet, javaslatot adva a szülői segítség módjára is.

Az osztályfőnökök munkájuk részeként kapcsolatot tartanak a szülőkkel. Ennek formája változó lehet: szülői értekezletet, fogadó órát, vagy nyílt napot, illetve családlátogatást tartunk. A kapcsolattartás célja, hogy a pedagógusok megismerve a tanuló körülményeit, annak figyelembe vételével tudják elemezni haladását tanulmányaiban, értékelni teljesítményét. Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladataink a kompetencia alapú oktatásban:

- a hátrányos, halmozottan hátrányos és a sajátos nevelési igényű tanulók integrációjának segítése
- képesség-kibontakoztató program alkalmazása
- motiválást segítő differenciált tanulásszervezés alkalmazása
- a felzárkóztatás segítése
- kooperatív tanulásszervezés és differenciált tananyag átadás alkalmazása a tanórák megfelelő arányában

## I.7. AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTEL RENDJE

A tanulók érdekeinek képviselőjére az iskolában diákönkormányzat működik.

1. A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, a tanulók érdekében eljárjon, feladatait éves munkatervben rögzítse.
2. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
3. A diákönkormányzat a tanulói érdekképviselőtől túl részt vehet az iskolai alábbi területeinek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában:
  - a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.);
  - tanulói ügyelet, iskolai felelősi rendszer;
  - sportélet;
  - túrák, kirándulások szervezése;
  - kulturális, szabadidős programok szervezése;
  - a tanulók tájékoztatása (iskolai honlap).
4. Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat iskolai vezetősége javaslatokkal élhet az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az intézményvezető felé.
5. A magasabb jogszabályok alapján a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:
  - az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
  - a házirend elfogadása előtt.
6. A diákönkormányzatot az iskola intézményvezetőjével, a nevelőtestülettel, illetve más külső szervezetekkel való kapcsolattartásban a diákönkormányzatot segítő pedagógus képviseli.

## I.8. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL

### 1. Az iskola közösségeinek együttműködése

#### *Az intézményvezető és a nevelőtestület együttműködése*

1. A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az intézményvezető segítségével a megbízott pedagógusvezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.
2. Az együttműködés fórumai:
  - a tantestületi értekezletek,
  - megbeszélések.
3. Ezen fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.
4. Az intézményvezető az aktuális feladatokról a nevelői szobában elhelyezett hirdetőtáblán, valamint írásbeli tájékoztatókon keresztül értesíti a nevelőket.
5. A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaközösség-vezetőjük útján közölhetik az intézmény vezetőjével.

#### *A munkaközösségek együttműködése*

1. Az iskolában tevékenykedő munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.
2. A munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:
  - a munkaközösségen belül tervezett ellenőrzések és értékelések,
  - iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
  - iskolán kívüli továbbképzések,
  - a tanulók számára szervezett pályázatok tanulmányi, kulturális és sportversenyek.
3. A munkaközösségek vezetői a nevelőtestületi értekezleteken rendszeresen tájékoztatják egymást a munkaközösségek tevékenységéről, aktuális feladatairól, a munkaközösségeken belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről.

#### *A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése*

1. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője, a diákönkormányzat vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az iskola intézményvezetője legalább évente egyszer a diákönkormányzati gyűlésen,
  - a diákönkormányzat vezetője a faliújságon keresztül,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
2. A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, elektronikusan, illetve a tájékoztató füzetten keresztül írásban) tájékoztatják.
3. A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskolavezetéshez, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz vagy az intézményi tanácshoz fordulhatnak.
4. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskolavezetéssel, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az intézményi tanáccsal.

### ***A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése***

1. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az intézményvezető legalább félévente egyszer az iskolai szintű szülői értekezleten,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.
  
2. A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:
  - a) *Egyéni megbeszélések*  
Feladata a szülők tájékoztatása gyermekük iskolai életéről, magaviseletéről, tanulmányi eredményeiről; segítségnyújtás a szülőknek a gyermek neveléséhez; valamint az együttes, összehangolt pedagógiai tevékenység kialakítása a szülő és a pedagógus között.
  
  - b) *Családlátogatás*  
Feladata, a gyermekek családi háttérének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztése érdekében.
  
  - b) *Szülői értekezlet*  
Feladata:
    - a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
    - a szülők tájékoztatása
      - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
      - az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
      - a helyi tanterv követelményeiről,
      - az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
      - saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
      - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
      - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
      - a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.
  
  - c) *Nyíltnap*  
Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.
  
  - d) *Írásbeli-elektronikus tájékoztató*  
Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.
  
3. A szülői értekezletek és a nyíltnapok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.
  
4. A szülők a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy

választott képviselőik, tisztségviselők útján az intézményvezetőhöz, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

5. A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az intézményvezetőtől kérhetnek tájékoztatást.
6. A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
  - az iskola honlapján;
  - az iskola fenntartójánál;
  - az iskola igazgatójánál;

## 2. Az iskola külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel

1. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az intézményvezetőnek állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:
  - Az intézmény fenntartójával: Siófoki Tankerületi Központ (8600 Siófok, Szépvölgyi u. 2.)
  - A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivatallal: Nagyberény Község Önkormányzata (86s Nagyberény, Fő u. 12.)
  - A területileg illetékes nevelési tanácsadóval: Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Siófoki Tagintézménye (8600 Siófok, Beszédes Sétány 79-81.)
  - Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ (7400 Kaposvár, Szántó u. 19.)
  - Somogy megyei Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYMI (8696 Somogyvár, Kaposvári u. 4.)
  - Pillangó Óvoda (8656 Nagyberény, Óvoda u. 1)

A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az intézményvezető a felelős.

2. Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:
  - Az iskolát támogató GyermekKacaj Alapítvány kuratóriumával
  - Somogy Megyei Természetbarát Szövetség (7400 Kaposvár, Fő utca 10.)
  - Nagyberényi Polgárőr Egyesület (8656 Nagyberény, József A. u. 20.)
  - „Együtt Nagyberényért, Somogyért” Egyesület (8656 Nagyberény, Szabadság utca 44/a.)
  - Selector Kft (8053 Bodajk, Bányász Ltp. 16.)
  - Koppány völgye Tanuszoda (8660 Tab, Kossuth Lajos u. 172.)

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az intézményvezető a felelős. Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkaterve rögzíti.

3. A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatója rendszeres kapcsolatot tart fenn dr. Kakasi István háziorvossal (8656 Nagyberény, Fő u. 12.) és dr. Olson Simona Oana fogorvossal (8655 Som, Ady Endre u. 32.), és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

4. A tanulók veszélyeztettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a **Család és Gyermekjóléti Szolgálat (8600 Siófok, Hock János köz 2.)**. A munkakapcsolat felügyeletéért az igazgató a felelős.
5. Az iskola helyiségeit, épületét az igazgató döntése alapján térítésmentesen használhatja az alábbi törvényesen bejegyzett gyermek- illetve ifjúsági szervezet:
  - Gyermekkacaj Alapítvány
6. A nevelők szakmai, pedagógiai munkájának segítésének, fejlesztésének céljából az iskolában az alábbi munkaközösségek működnek: Alsó tagozatos munkaközösség és Felső tagozatos munkaközösség

## I.9. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK VIZSGASZABÁLYZATA

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

- osztályozó vizsga
- javítóvizsga

2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a 250 tanítási órát meghaladja és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és az igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 %-ot meghaladja és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

2.1. A nevelőtestület az osztályozó vizsgát akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a 20 tanórai foglalkozást és az iskola eleget tett az értesítési kötelezettségének. (20/2012.CVIII.31. EMMI rendelet 51. § (7.) (8.)

3. Pótvizsgát tehet a tanuló az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okokból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán részvételt gátló esemény, körülmény amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos, vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

4. Osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet.

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén –legfeljebb három tantárgyból –elégtelen osztályzatot kapott.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel -osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal, -javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor)közölni kell.

Javítóvizsgát augusztus 15-31-e közötti időszakban kell megszervezni.

5. A tanulmányok alatti vizsgáról a vizsgázót írásban kell értesíteni.

6. Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

7. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

8. A tanulmányok alatti vizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. A vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell kijelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

9. A vizsgabizottság elnökét és tagjait az intézményvezető bízta meg. A vizsgabizottság elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért.

A vizsgázók személyazonosságának megállapítása, vizsgaszabályok ismertetése, tételek kihirdetése a vizsgabizottság elnökének a feladata.

10. Vizsga reggel 8 óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb 17 óráig tarthat.

11. Az írásbeli vizsga szabályai (gyakorlati vizsgára is alkalmazni kell.)

- Egy vizsganapon a vizsgázó vonatkozásában legfeljebb 3 írásbeli vizsgát lehet megtartani.
- a vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább 10- legfeljebb 30 perc pihenőidőt kell biztosítani.
- Pótló vizsga, szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával 3. vizsgaként is megszervezhető.
- A vizsgázó számára a rendelkezésre álló idő tantárgyanként 60 perc, ha bármilyen rendkívüli esemény az írásbeli vizsgát megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.
- A vizsgateremben az ülésrendet úgy kell kialakítani, hogy a vizsgázók ne zavarhassák és ne segíthessék egymást.
- A vizsgázók személyazonosságának megállapítása, vizsgaszabályok ismertetése, tételek kihirdetése a vizsgabizottság elnökének a feladata.
- A vizsgázónak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.
- Az írásbeli vizsga feladatlapot csak az iskola bélyegzőjével ellátott feladatlapon lehet megtenni. A lapon fel kell tüntetni a vizsgázó nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését.
- A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.
- Az íróeszközökről a vizsgázónak, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges gégezeszközökről az iskola gondoskodik.

12. Az írásbeli vizsgán szabálytalanság esetén a vizsgáztató pedagógus:

- elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírva, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, az elvétel pontos idejét, aláírja, visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát
- a vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola igazgatójának
- az igazgatónak haladéktalanul a vizsga befejezése után ki kell vizsgálnia a szabálytalanságot
- Az igazgató megállapításait jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek a vizsgáztató és a vizsgázó nyilatkozatát is tartalmaznia kell. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató, a vizsgázó és az igazgató írja alá. A vizsgázó különvéleményét is rávezetheti a jegyzőkönyvre.
- az igazgató a jegyzőkönyveket, a feladatlapokat, a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztatótól. A jegyzőkönyv aláírásával, az időpont feltüntetésével lezárja és a vizsgairatokhoz mellékel.
- Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól elkülöníthető színnel (ha lehet piros színnel) megjelöli, röviden értékeli a válaszokat.
- Ha a vizsgáztató a javítás során arra a megállapításra jut, hogy a vizsgázó nem megengedett eszközöket használt, észrevételeit rávezeti a feladatlapra és értesíti az igazgatót.
- Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, háromtagú bizottság mérlegeli a szabálytalanság súlyosságát (igazgató, 2 pedagógus)
- A vizsgakérdésekre részben, vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvényben

rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt.

- A vizsgázót adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga volt – a javítóvizsgára utasítja.
- Ha javítóvizsga volt, a vizsgát eredménytelennek nyilvánítja.
- A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést, és annak indokait határozatba kell foglalni.

### 13.A szóbeli vizsga szabályai:

- Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb 3 tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga.
- Egy vizsgateremben legfeljebb 6 vizsgázó tartózkodhat.
- A vizsgázónak legalább 10 perccel korábban kell megjelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották.
- A vizsgázó tantárgyanként húz tételt, vagy kifejtendő feladatot, ha szükséges kiválaszthatja hozzá az eszközöket.
- Az egyes tantárgyakhoz kapcsolódó eszközökről a vizsgáztató gondoskodik.
- Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább 30 perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli felelet előtt.
- A vizsgázó a szóbeli felelet előtt jegyzeteket készíthet.
- Egy tantárgyból egy vizsgázó feleltetési időtartama nem haladhatja meg a 15 percet.
- A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, nem segíthetik egymást.
- A vizsgázó határozza meg a tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét.
- A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni, vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.
- A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatban a vizsgázónak kérdést tehetnek fel.
- A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő letelt.
- Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz a feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele.
- Póttétel húzása esetén a póttételre adott felelet pontszámát kell felezni, egész pontra kerekíteni, majd ez alapján kell az osztályzatot kiszámítani.
- Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább 15 perc pihenőidőt kell számára biztosítani, s ez alatt az idő alatt elhagyhatja a vizsgahelyiséget.
- Ha a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte a vizsgabizottság elnöke rávezeti az értékelést a jegyzőkönyvre.

### 14.A szakértői bizottság szakvéleménnyel megalapozott kérésre az igazgató engedélye alapján:

- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára 30 perc gondolkodási időt legfeljebb 10 perccel meg kell növelni.
- A vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban is leteheti.
- Az írásbeli vizsgák szóban is leteheti.
- Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát. 30 perc időt kell biztosítani.
- A dolgozatot a vizsgázó, vagy a tanár is felolvashatja
- Az előbbi esetekben, ha a vizsga szóbeli és írásbeli részből áll, a vizsgázónak 2 vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő módon kell kifejtenie.
- A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani.
- A vizsgázó kérésére a 2. tétel kifejtése előtt legfeljebb 10 perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó elhagyhatja a vizsgahelyiséget.

- Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti. A szóbeli vizsgát a vizsgázó befejezheti, de a szabálytalanság elkövetését, vagy a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A jegyzőkönyvben szerepelnie kell a szabálytalanság tényének.
- A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### 14.A gyakorlati vizsga szabályai

- A gyakorlati vizsgarész szabályait akkor kell alkalmazni, ha a tantárgy helyi tantervben meghatározott követelményei eltérő rendelkezést nem állapítanak meg.
  - A gyakorlati vizsgafeladatokat az igazgató hagyja jóvá.
  - Akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a feladatok elvégzéséhez szükséges személyi, tárgyi feltételek meglétéről.
  - A vizsgázót tájékoztatni kell a vizsga rendjéről, minden tudnivalóról, a vizsga helyéről, a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi előírásokról.
  - A vizsgafeladat elvégzéséhez az adott tantárgynál meghatározott idő áll a rendelkezésre.
  - A gyakorlati vizsgarészt egy érdemjeggyel kell értékelni.
  - Az értékelésben fel kell tüntetni a vizsgázó nevét, születési helyét, idejét és a javasolt osztályzatot.
  - Az értékelést a gyakorlati oktatást végző szaktanár írja alá.
  - A vizsga helyszínén készült gyakorlati alkotásra, vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra adott osztályzat alapján kell meghatározni a gyakorlati vizsgarészre kapott érdemjegyet.
15. Ha a tanuló egy, vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani.
16. Ha a tanuló több iskolai évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni.
17. Ha a tanuló nem teljesíti az iskolai évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni.
18. A vizsgafeladatokat az iskola helyi tanterve alapján kell kidolgozni. Az általános iskolában az osztályozó- és javítóvizsga továbbhaladásának feltételei megegyeznek a helyi tantervbe feltüntetett továbbhaladás feltételeivel. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve –amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg

A tanulmányok alatti vizsgák rendje  
2025/2026.tanév

Tantárgy neve	Számonkérés módja		
	írásbeli vizsga	gyakorlati vizsga	szóbeli vizsga
Magyar irodalom	1-8.o	-	x
Magyar nyelv	1-8.o	-	-
Angol nyelv	5-8.o	-	x
Német nyelv	5-8.o	-	x
Matematika	1-8.o	-	-
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	5-8.o	-	x
Etika	-	-	1-8.o
Környezetismeret	3-4.o	-	x
Természettudomány	5-6.o	-	x
Biológia-	7-8.o	-	x
Fizika	7-8.o	-	x
Kémia	7-8.o	-	x
Földrajz	7-8.o	-	x
Ének-zene	-	1-8.o	-
Vizuális kultúra	-	1-8.o	-
Informatika	-	7-8.o	-
Technika és tervezés	-	1-7.o	-
Testnevelés	-	1-8.o	-
Digitális kultúra	-	3-8.o	-

## **I.10. AZ ISKOLAVÁLTÁS ÉS A FELVÉTELI ELJÁRÁS SZABÁLYAI**

1. Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.
2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.
3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
  7. a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót (ez a lakcímkártya hátoldalán lévő személyi azonosító szám)
  8. lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
  9. az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító óvodai igazolást;
  10. az esetleges szakértői véleményeket.
4. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:
  11. az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
  12. az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot
  13. a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót (ez a lakcímkártya hátoldalán lévő személyi azonosító szám)
  14. lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
5. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével első fokon az intézményvezető dönt. Elutasítás esetén a Siófoki Tankerületi Központ Igazgatója hivatott a felülbírálati kérelmet elbírálni.

## **I.11. A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK, FELSZERELÉSEK**

Iskolánk technikai felszereltsége korszerű, a tantárgyak tanításához szükséges alapvető szemléltető eszközökkel rendelkezünk.

1. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges helyiségek, bútorzatok és egyéb berendezési tárgyak, valamint egészség- és munkavédelmi eszközök felsorolását a nevelési- oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.
2. A tananyag feldolgozását segítő szemléltetést, valamint a tanulói tevékenységet az osztálytermekben és a szaktantermekben az alábbi alapfelszerelések és eszközök szolgálják: vetítővászon, projektor, televízió, magnetofon, CD lejátszó, digitális tábla, laptop.

## II. HELYI TANTERV

### II.1 A NAGYBERÉNYI DR.FAUST MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA HELYI TANTERVE

A helyi tanterv biztosítja, hogy az alsó tagozaton a tanítás-tanulás szervezése játékos formában, a tanulói közreműködésre építve, az érdeklődés felkeltésére, a problémák felvetésére, a megoldáskeresésre és a tanulói képességek fejlesztését szolgáló ismeretek elsajátítására irányuljon.

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakaszát (1-4. évfolyam) egész napos iskolai oktatással szervezzük.

Ez a tanítási-tanulási forma megkönnyíti a tanórai és tanulást segítő foglalkozások egymásra épülését. Optimális lehetőséget teremt arra, hogy a tanulók elsajátítsák az új ismereteket, a tananyagot, és a következő tanítási napokra is felkészüljenek. Teret ad a színes, sokoldalú iskolai életnek, tanulásnak, a mindennapos testedzésnek, játéknak, munkának.

A rendelkezésre álló *tanórai órakeret* felosztásának meghatározó szempontja, hogy *biztosítsa a szilárd alapkészség, képesség, írni-, olvasni-, számolni tudás, a tanulók „én” tudatának, a környező világban való tájékozódás képességének kialakítását.*

Az alapfokú nevelés-oktatás második szakaszát (5-8. évfolyam) szaktárgyi rendszerben szervezzük, ahol folytatódik a *logikus gondolkodás, a tantárgyak közötti orientációs, kommunikatív, gyakorlati készségek kialakítása, folyamatos fejlesztése, mely segíti tanulóinkat az egész életen át történő tanulás alapjainak megszerzésében, illetve a későbbi munkaerőpiacra való belépés zökkenőmentes megvalósításában.*

A magyar nyelv és irodalom tanításának kiemelt célja a harmonikus, sokoldalúan felkészült, olvasó, az anyanyelvüket tudatosan használó, biztos szövegértéssel, illetve szövegalkotási kompetenciával rendelkező tanulók képzése, akik a nyelv tudatos és reflektív alkalmazásával eredményesen kommunikálnak, írásban és szóban is képesek önmagukat pontosan, az adott helyzetnek, illetve műfajnak megfelelően kifejezni.

Alapvető cél a Kárpát-medencei magyarság által létrehozott nyelvi, irodalmi kultúra legkiemelkedőbb alkotásainak megismertetésével olyan műveltség kialakítása a tanulóknban, amely biztosítja a nemzeti kultúra generációkon átívelő megmaradását és fejlődését.

A matematika tanulásának legfontosabb célja, hogy a tanuló megtapasztalja a matematika értékeit, hasznosságát, szépségét; megismerje a matematikai gondolkodás természetét és a matematika alapvető sajátosságait; fejlessze a számolási készségét, a modellezési, a problémamegoldó és döntési képességét;

Az *idegen nyelvrak* során a tanuló képessé válik arra, hogy a nyelvet kommunikációs céljainak és igényeinek megfelelően valódi szituációkban tudja használni. A *kommunikációs kultúra színesítését, a nemzetközi kapcsolatok ápolásában részt vállaló fiatalok* nevelését szolgálják.

A *természettudományi tárgyak* feladata (5-6.osztály természetismeret, 7.osztály biológia, földrajz, fizika, kémia) a hétköznapi életben előforduló, az *emberre ható folyamatok*

*hangsúlyozása – a környezet és egészségvédelem kiemelésével - úgy, hogy a megszerzett ismeretek más tanórákon is hasznosíthatók legyenek.*

*Történelemtanításunk meghatározója az önálló ismeretszerzésre vélemény és ítéletalkotásra való nevelés, a történelmi események segítségével. A természeti és társadalmi környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításának, a hazához való kötődés erősítésének eszköze az 6. évfolyam tananyagába beépülő hon- és népismeret tantárgy.*

Az etika/ hit-és erkölcsstan tantárgy középpontjában az erkölcsi nevelés áll, amely a tanuló erkölcsi érzékének és erkölcsi gondolkodásának fejlesztését jelenti. A témák feldolgozása a tanulót megfontolt döntésre, kulturált véleményalkotásra és felelős tevékenységre készíti.

*Az ének-zene, vizuális kultúra, technika és tervezés tanítása a tanulók esztétikai nevelését, tudatos, kreatív, alkotó tevékenységeit segíti elő bővítve általános műveltségüket és intelligenciájukat. Fejleszti gyerekeink nyitottságát a különböző szokások, életmódok, kultúrák, a másság elfogadása iránt.*

A digitális kultúra tantárgy célja olyan naprakész ismeretek és készségek átadása és kialakítása, amelyek a tanulót az információs társadalom sikeres és hasznos tagjává teszik.

*A testnevelés órák feladata a mindennapi testedzés, az egészséges testi fejlődéséhez szükséges intenzitás, a sikerélmények az aktív egészség biztosítása, a tanulók öröm és élményszerzésre, következetességre, rendszerességre nevelése által.*

A **Családi életre nevelés** és az *osztályfőnöki* órák szerepe: a tanulók *harmonikus személyiségfejlődéséhez* szükséges segítségnyújtás, a visszajelzések biztosításával.

## II.2. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE

Az 5/2020. (I.31.) Kormány rendelet a Nemzeti Alaptanterv módosításáról rendelkezett, melyhez elkészültek az új kerettantervek.

A NAT a következő kulcskompetenciákat határozza meg, melyek épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási – tanítási folyamatban:

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

### AZ EGÉSZ NAPOS ISKOLA NEVELÉSI-OKTATÁSI PROGRAMJA

**Az egész napos iskola általános definíciója:** Az egész napos nevelés kiterjesztése a tanórán kívüli idő jelentős részére. Az egész napos nevelésben a nevelési – képzési folyamat részévé válik az önálló tanulás és a gyermek szabadidő – tevékenységeinek irányítása is. Megvalósulhat a nevelési – oktatási folyamat egysége, a gyermekek tanórai és tanórán kívüli tevékenységének összefüggő rendszere. Az egész napos nevelésben a gyermekek egész napja pedagógiaileg szervezett, irányított, ellenőrzött, értékelt. Az egész napos iskolai rendszerben tanuló osztályban délelőtt és délután tanítási órák, órákra való felkészülés és szabadidős tevékenységek váltakoznak. Összehangolja a gyermekek tanórai és tanórán kívüli tevékenységét életkoruknak megfelelő követelmények figyelembe vételével.

- Az egész napos iskola rendszerében a nevelőtestület munkájában szoros együttműködést kell megvalósítani.
- A rendszer megfelelő tárgyi feltételei: a tanulásra és a szabadidős tevékenységekre egyaránt alkalmas termek, játszóudvar, tornaterem.

#### **Az egész napos iskola jellemzői:**

Az egész napos iskola elsősorban a **hátrányos helyzetű gyerekek** oktatásában és nevelésében jelent segítséget. A tanítási időkeret széthúzásával a kötelező tanórák egy része átkerülhet délutánra, a fennmaradó időben pedig a **differenciált fejlesztésre**, a nevelésre, a **közösségi tevékenységekre** fordítja az időt. A gyerekek így jobban megtapasztalhatják az egymásrautaltság, a sportszerűség, az együttműködés élményét. A sportban rejlő nevelési lehetőségek beépülésének megjelenését vártuk el a tanulmányi munkában.

Az egész napos iskolarendszerben keletkezett **plusz időt** olyan programokkal lehet kitölteni, ami a hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatását célozza. Ez a forma lehetőséget nyújthat arra, hogy a rendelkezésre álló időt rugalmasan oszthassa be, van idő csoportmunkára, beszélgetésre, szerepjátékra, önálló tanulásra, a differenciált fejlesztésre, az udvaron, játszótéren a mindennapos, lehetőleg szabad levegőn végzett testmozgásra, játékokra.

A házi feladatot a gyerekek az iskolában az önálló órákon készítik el. Így azok a gyerekek is hozzájutnak pluszprogramokhoz, akiknek szülei nem tudnak, vagy nem kívánnak pénzt áldozni a különórákra, így fontos szerepe lehet az esélyegyenlőség növelésében.

A tanulás mellett megerősödnek a közösségi funkciók, az intézmény szorosan együttműködik környezetével. Nagy hangsúly helyeződik az esélyteremtésre. Jellemző az önállóság, az alkotó léggör, melyet a helyi közösség támogat és elismer. Kiemelt szerepet kap a tanulók, tanárok, szülők együttműködése. A társadalmi, gazdasági környezettel való szoros kapcsolat eredményeként a tanárokon kívül más szereplők is bekapcsolódnak az oktatási, nevelési célok megvalósításába, ami növeli a megszerzett ismeretek relevanciáját és munkaerőpiaci elfogadottságát. Az iskola képes azokat a szolgáltatásokat iskolaidőben és az elvárt színvonalon biztosítani, amelyek ma csak különórákkal érhetők el.

## **Az egész napos iskola nevelés-oktatási programjának elemei:**

### **1. Tanítási óra**

A tanítási órákról a törvényi rendelkezések értelmében iskolánk helyi tanterve rendelkezik.

### **2. Tehetséggondozás**

Az elmúlt évek során tapasztalatot szereztünk a tanulók tehetséggondozásában. Így azt látjuk, hogy a tanórákat megerősítő, a személyes képességekre és készségekre támaszkodó programok jelentősen javítják a tanulmányi előmenetelt. A felkínált tehetséggondozó programokat tovább bővítve, az egész napos iskola keretében szélesebb mozgásterünk kínálkozik a gyerekek személyiségének alakítására.

Felkínált tehetséggondozó programok kiválasztásának szempontjai:

- erősítse a tanuló tanulmányait
- támogassa a motivációjának kialakulását, fenntartását
- teljesítse ki a tanuló fejlődését
- adjon a tanuló kezébe eszközt az önálló ismeretszerzéshez, tanuláshoz, ismereteinek elmélyítéséhez, érdeklődésének kielégítéséhez
- kapcsolódjon az iskola választott prioritásaihoz
- értéket teremtsen a kisgyermek – kiskamasz életében

### **3. Szabadidős tevékenység**

Nagy jelentőséggel bír a szabadidő hasznos és kulturált eltöltésének megtanulása. Fontos, hogy ez a tevékenység is értéket teremtve épüljön be a fejlődés folyamatába. A játék, bármely életkorban is élünk vele, fontos tere a személyiség fejlesztésének. A kreatív tevékenységek olyan életszerű ismereteket adnak a tanulóknak, mit később a napi életében tud hasznosítani.

A szabadidős tevékenységek kiválasztásának elvei:

- praktikus ismeretet adjon
- értéket teremtsen
- szórakoztasson, kikapcsolódást jelentsen
- építse a közösséget, a közösségi érzést
- nyissa ki a fiatal látókörét saját környezetén túlra.

### **4. Önálló tanulás**

Az önálló tanulás jelentősége felértékelődött. Ennek érdekében az önálló tanulásra szánt idő védett idő az iskola napirendjében, mértékében az életkorhoz igazodik.

## **5. Szociális feladatok**

Napjainkban egyre több szociális és szocializációs feladat hárul az intézményekre. Az egész napos iskola, a fenntarthatóság, a ránk hárított nevelési helyzetek mind azt sugallják, hogy az itt eltöltött időben tudatosan és tervezetten irányítsuk a gyermekek életét a szociális feladatok ellátásában is.

### **Az egész napos nevelés pozitívumai:**

- A gyermekek az iskolában az időt életkoruknak, igényeiknek megfelelően változatos tevékenységekkel töltik.
- Rengeteg lehetőséget nyújt a különböző tanulási tevékenységek integrációjára, összehangolására, a tanulási – nevelési folyamat komplex egységként kezelésére. (Pl. tanulmányi séták, színház- múzeumlátogatás, kirándulások, környezetvédelmi projektek, táncház, könyvtárlátogatás)
- Megkönnyíti az óvodából az iskolába lépést.

### **Az egész napos iskola oktatási – nevelési feladatai:**

Az oktatási – nevelési feladatok elvégzése az iskola által kitűzött célok megvalósítására, az egyén ismereteinek céltudatos felhasználására irányulnak:

- A tantervi anyag elsajátíttatása
- Értelmi képességek fejlesztése
- Speciális helyzetű tanulók segítése, felzárkóztatása
- A társas magatartás követelményeinek kialakítása
- Az önálló tanulás módszereinek megtanítása
- Az önművelés technikájának elsajátítása, egyéni érdeklődés kibontakoztatása, és felkészítés a felső tagozatra
- A tanórákra való eredményes felkészülés biztosítása
- A hiányok pótlása
- Pozitív munkaszokások kialakítása
- Erkölcsi nevelés, teljes körű egészségnevelés
- Kulturált szabadidő eltöltésének biztosítása
- Higiénikus, esztétikus, otthonias környezet biztosítása

## II.3. A VÁLASZTOTT KERETTANTERVEN FELÜLI SZABADON TERVEZHETŐ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK ÉS ÓRASZÁMOK

A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg (2025/2025.tanév)

ÉVFOLYAM	Melyik tantárgy óraszámára lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?	Hány órával lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?
1. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Matematika	1 óra
2. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Matematika	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Matematika	1 óra
4. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Matematika	1 óra
5. évfolyam	Dráma és színház	1 óra
6. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Hon – és népismeret	1 óra
7. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Matematika	1 óra
8. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Matematika	1 óra

Ezek alapján készítettük el iskolánk tantárgyi és óratervét, melyet kiegészítettünk a szabadon tervezhető órákkal.

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom	7 + 1	7 + 1	5 + 1	5 + 1	4	4 + 1	3 + 1	3 + 1
<b>Matematika</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	4	4	3 + 1	3 + 1
Történelem és állampolgári ism.								
történelem					2	2	2	2
állampolgári ismeretek								1
hon-és népismeret						+ 1		
Etika/Hit – és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz								
környezetismeret			1	1				
természettudomány					2	2		
kémia							1	2
fizika							1	2
biológia							2	1
földrajz							2	1
Idegen nyelv				2	3	3	3	3
Művészetek								
éneke-zene	2	2	2	2	2	1	1	1

vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
dráma és színház					+ 1			
Technológia								
technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés								
testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Családi életre nevelés/Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1	1	1
Kötelező alapóraszám:	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető órakeret:	2	2	2	2	1	2	2	2
Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30

A 2.- és 4. évfolyamunk összevont osztályként működik.

Az 1. és 3. évfolyamon a testnevelés és az ének tantárgyak összevont formában valósulnak meg.

A 3. évfolyamon a mindennapos testnevelés keretén belül lehetőség esetén biztosítjuk tanulóinknak a fenntartóval évente egyeztetett óraszámban és feltételekkel az úszásoktatást.

A nevelőtestület döntött arról, hogy 1-4. évfolyamon „Családi életre nevelés”, a „Dráma és színház” óra az 5. évfolyamon, a „Hon-és népismeret” a 6. évfolyamon kerüljön be az óraterünkbe.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet alapján csoportbontás a létszámok függvényében és a fenntartó egyetértésével lehetséges.

### Az iskola tantárgyi és óraterve (heti) 2024/2025. tanév

Tantárgyak	1.évf.	2.évf.	3.évf.	4.évf.
Magyar nyelv és irodalom	7 + 1	7 + 1	5 + 1	5 + 1
Idegen nyelv	-	-	+ 1	2
<b>Matematika</b>	<b>4 +</b>	<b>4 + 1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Etika/hit és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	1	1 + 1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	4	4	4	4
Tánc (testnevelés terhére)	1	1	1	1
Digitális kultúra	-	-	1	1
<b>Családi életre nevelés</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Szabadon tervezhető	2	2	2	2
Maximális órakeret	24	24	24	25
Tanulást segítő/szabad foglal.	16	16	16	15
	NAT (2020)	NAT (2020)	NAT (2020)	NAT (2020)

Tantárgyak	5.évf	6.évf.	7.évf.	8.évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4 + 1	3 + 1	3 + 1
Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	4	3 + 1	3 + 1
Etika/hit és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Természetismeret	2	2	-	-
Fizika	-	-	1	2
Kémia	-	-	1	2
Biológia	-	-	2	1
Földrajz	-	-	2	1
Természettudomány	-	-	vagy 4 + 2	vagy 5 + 1
Ének-zene	2	1	1	1
Dráma és színház	+ 1	-	-	-
Hon és népismeret	-	+ 1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	-
Testnevelés	5	5	5	5
Digitális kultúra	1	1	1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tev. órakeret	1	2	2 + 2	2 + 1
Maximális órakeret	28	28	30	30
	NAT (2020)	NAT (2020)	NAT (2020)	NAT (2020)

## II.4. A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSA

Az 1-2.évfolyam pedagógiai feladatai:

- Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése,
- fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe,
- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat –és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával kívánunk hozzájárulni az egészséges életvitel kialakításához.

A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatai:

- Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és tanulásszervezési folyamat.
- Továbbfejlesztjük a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával kívánunk hozzájárulni az egészséges életvitel kialakításához,
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását kívánjuk megvalósítani,
- a tanulási stratégiák megválasztásába kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés, a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük.

Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatai:

- A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása,
- a kreativitás fejlesztésének folytatása; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés, a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük,
- a személyiség erkölcsi arculatának érzelmi-értelmi alapozása, helyes magatartásformák megismertetése, gyakoroltatása,
- biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátítása, a mentális képességek célirányos fejlesztése, önálló tanulás és az önművelés alapozása.

A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása:

A felső tagozat 7-8. évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályorientációra.

15. mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz

16. a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének megalapozásával,

17. az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,

18. a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,

19. fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és tanulószervezési módokat.

## **II. 5. AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK, TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI**

- A jogszabályoknak megfelelően minden tanuló részére ingyenesen biztosítjuk a tankönyveket.
- A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van (testnevelés, a vizuális kultúra, valamint a technika és tervezés). Az eszközök beszerzése a szülők feladata.
- A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt tájékoztatjuk. (Az alsó tagozatosok az évvzárón felszerelési lista javaslatot kapnak) A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
- A tankönyvek átadására az első tanítási napon kerül sor. A tankönyvek átadásáért az osztályfőnök a felelős.

## II.6. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS

Az iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg. Ennek alapján az iskola minden osztályban megszervezi

a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:

- a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott tanórán való részvétellel,
- iskolai sportkörben való sportolással,
- kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott igazgatói engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással.

A testnevelési órákon felül heti 1 óra tömegsport foglalkozást biztosítunk az alsós és felsős osztályokban tanulóknak.

A sokirányú mozgásos tevékenységre való tekintettel az óráközi szünetekben szervezett mozgásra nem kerül sor, jó idő esetén a tanulók az udvaron töltik az óráközi szüneteket. Az alsó tagozaton tanítók a tanórai terheléstől függő gyakorisággal 3-5 perces mozgásos légző gyakorlatot végeztenek a gyerekekkel.

Az iskola mindennapos testnevelési órákról szóló programja a helyi lehetőségekből kiinduló, reális, fenntartható célkitűzés, mivel a program iskolánk minden tanulójának egész éven át lehetőséget ad a rendszeres mozgásra. A program figyelembe veszi a helyben felkínálható iskolán kívüli lehetőségeket is. A mindennapos testnevelésben lehetőség van arra, hogy a tanuláshoz szükséges tulajdonságokat megerősítsük: legyen erős, kitartó, becsületos és szorgalmas, ne legyen fáradékony, bírja a tanulással járó idegi és fizikai terhelést.

Az iskola köteles megteremteni a mindennapi testedzéshez szükséges feltételeket.

A testnevelés órák szakszerű megtartásához biztosítottak a személy és tárgyi feltételek. A testnevelés órák anyaga, valamint a testedző programok megfelelnek az egészségfejlesztés feladatainak. Minden testnevelés órán és minden testmozgásos alkalmon megfelelő keringési és légző rendszeri terhelésre kerül sor.

A sportjátékokat kiegészítik a napköziben végzett mozgásos játékok, a helyi hagyományokat közvetítő népi gyermekjátékok.

**A Siófoki Vak Bottyán János Általános Iskola és AMI tagintézményeként heti 2 alkalommal néptáncoktató tart foglalkozásokat tanulóinknak, átlagosan 15-20 főnek.**

Ebben az életkori szakaszban a tánc igen hatékony eszköz a testkultúra, valamint a közösségben végzett motoros tanulás folyamatához kapcsolódó kommunikációs hajlandóság és nyitottság kialakításában, hatékonyan fejleszthetők a tér-, az időérzékelés, valamint az erőkifejtés területéhez kapcsolódó készségek, képességek.

A heti 5 testnevelés óra keretén belül az 1-4. évfolyamon bevezetett 1 óra játékos testnevelésen kívül a mindenkori 3. és 5. évfolyamosok heti 1 óra úszásoktatásban vehetnek részt, melynek költségét a fenntartó fedezi.

## II.6.1. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE

A tanulók fizikai állapotának tervszerű, tudatos, harmonikus fejlesztése és az egészséges életmódra nevelése hozzájárul, a tanuló személyiség-formálásával az egészségtudatos magatartás belső motivációjának kialakításához.

A tanulók állapotának mérése iskolánkban az alábbi módon történik:

- a testnevelés órákon felmérés a NETFIT teszt alapján a testnevelő tanár feladata

A NETFIT ( Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rövidítése) küldetése, hogy népszerűsítse és tudatosítsa az élethosszig tartó fizikai aktivitás jelentőségét és az egészségtudatos életvezetés értékeit az iskoláskorú diákok, családjaik és a köznevelés szereplői körében.

A testnevelés helyi tanterveiben szerepeltetjük a tanulók fizikai állapotának évente legalább egyszer történő mérésének kötelezettségét.

Az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusa az adott tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott mérési időszakban országosan egységes mérési módszer és az annak alkalmazásához kifejlesztett eszközök alkalmazásával a nappali rendszerű iskolai oktatás rendje szerinti tanulók részvételével ellátja a tanulók fizikai állapotának és edzettségének (a továbbiakban együtt: fizikai fittség) mérésével kapcsolatos feladatokat.

A tanulók fizikai fittségi mérésének célja:

- a tanulók egészségének megőrzése, javítása, fenntartásának előmozdítása,
- a tanulók egészségi állapotának nyomon követése a tanulók fizikai fittségi szintjének feltárásával.

A lefolytatott fizikai fittségi mérés eredményeit a mérést végző pedagógus – a mérésben érintett tanulónként – rögzíti és feltölti az informatika rendszerbe. A fizikai fittségi mérések iskolai adatai alapján az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusai tanévenként javaslatot tehetnek a nevelőtestület részére a pedagógiai program részét képező iskola egészségfejlesztési program módosítására.

A fizikai fittségi mérés eredményeit a mindenkor tanév rendjéről szóló jogszabályban meghatározott mérési időszak utolsó napjáig az iskolának a tanuló mérési azonosítójának alkalmazásával fel kell tölteni a NETFIT rendszerbe.

A fizikai fittségi mérés tanulót érintő eredményeiről a tanuló és a szülő a tanuló mérési azonosítójának felhasználásával a NETFIT rendszeren keresztül kap tájékoztatást. A tanulók fizikai fittségi mérésének részletes szabályait az oktatásért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium honlapján teszi közzé.

## II.7. A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, CSOPORTBONTÁSOK

Iskolánkban tantárgyválasztási lehetőség van:

- a kötelező etika/hit- és erkölcsstan tárgyak tekintetében
- nyelvi csoport választásánál (ha az osztálylétszám engedi)

Az intézményvezető április 15-ig hirdeti meg a szabadon választható tárgyakat. A választható tárgyakra és foglalkozásokra vonatkozó szabályok:

- az iskolának minden év május 20-ig fel kell mérni, hogy a tanuló milyen szabadon választott tanítási órán, továbbá melyik egyház által szervezett hittanórán, vagy az iskola által szervezett erkölcsstan órán kíván részt venni
- a tanulónak, vagy kiskorú tanuló esetén a szülőnek írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, foglalkozáson, továbbá, ha jelentkezni kíván a szabadon választott tanítási órára, foglalkozásra.
- ha a tanulót – kérelmére – felvették a szabadon választott tanítási órára, a tanítási év végéig köteles azon részt venni.
- a szabadon választott tanórai foglalkozást úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát

Az intézményben a tanulók számára az alábbi – az iskola által szervezett – egyéb (tanórán kívüli) rendszeres foglalkozásokat tartjuk, mely igény és lehetőség szerint változhat:

- tanulószoba,
- néptánc,
- felzárkóztató foglalkoztatások,
- szakkörök,
- továbbtanulásra felkészítő foglalkozások.

## II.8. PROJEKTOKTATÁS

### II.8.1. AZ ISKOLAKERT PROGRAM

Célunk a tanulók ismereteinek és attitűdjének formálása a táplálkozás területén. A gyümölcsök, illetve a zöldségek, (fűszer)növények mint alapvető élelmiszerek termesztésével, feldolgozásával kapcsolatos gyakorlati ismeretek átadása, iskolakertek kialakítása.

A program során az őszi és tavaszi (vegetációs) időszakban a tanulók az iskolakert kialakításán, fejlesztésén, fenntartásán dolgoznak. Kialakítják egy hosszútávon tovább fejleszthető iskolakert alapjait. Kertészkedés alkalmával, a fizikai aktivitással párhuzamosan az oktató kötetlen beszélgetések keretében ad át elméleti tudást.

**Célcsoportok:** 1-8. évfolyam

**Szervezési forma:** Rendszeresen megvalósuló, egész projekten átívelő, folyamatos, napközbeni tevékenység.

Az iskolakertek kialakítása, működtetése során a tanulók

- ismereteket és jártasságot szereznek a zöldségtermesztésről;
- egészségesebb táplálkozási szokásokat alakítanak ki, megtanulják, hogyan készítsenek egészséges ételeket a kert termékeiből;
- értékelik az egészséges táplálkozást, képesek megváltoztatni az étkezési szokásaikat;
- megtanulják, hogyan termeljenek biztonságos és fenntartható módon, hogyan üzemeltessék sikeresen a kertet;
- pozitív képet alakítanak ki a mezőgazdaságról, élvezik a kertészkedést;
- tisztelik és értékelik az iskolai környezetüket;
- környezettudatos viselkedést sajátítanak el, tiszteletet élnek át a természet és a természet erőforrásai iránt;
- képesek a kapcsolódó tantárgyi tartalmakat összekötni a kertben szerzett gyakorlati tapasztalatokkal;
- megtanulják, hogyan tervezzenek, működjenek együtt másokkal, hozzanak döntéseket stb.;
- üzletvezetési és vállalkozási ismeretek alapjaival ismerkednek meg.

## A MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE ÉS IDŐSZAKA

Iskolánkban rendelkezésre álló terület 750 nm, gyümölcsös, konyhakert, illetve fűszerkert megvalósítására. Célunk, hogy olyan területen helyezzük el az iskolakertet, amelyen legtöbb a napos órák száma, szélétől védett helyen van, jól átlátható területű, pihenés kialakítása lehetséges, elméleti irányított beszélgetések is végezhetőek, kerti padok, asztalok kialakítása lehetséges.

Mindenképpen az időjárás függvénye a magok, illetve a palánták elültetése. A kerti munkálatokhoz a napszak kiválasztása és az időjárás függvényében történik, attól függően tartjuk a foglalkozásokat, munkálatokat délelőtt vagy délután.

A nyári tanítási szünetben a szülők, civil szervezet és a helyi gazdálkodók segítségével számítunk, mellette heti egy alkalommal a tanulók is részt vesznek a nyári kerti munkálatokban.

Az iskolakert-program sikeres, amennyiben:

- az iskolakertben van termés,
- a kertnapló és fényképes dokumentáció folyamatos,
- az iskola tanulói sikeresen részt vesznek a júniusi regionális találkozón/kertnapon,
- van önkéntes jelentkező a nyári betakarítások és az egyéb kerti munkálatok elvégzésére,
- a komposztálás gyakorlattá válik az intézményben
- az iskolakert hosszú távon az intézmény pedagógiai programjának részévé válik

## II.8.2. HATÁRTALANUL ÉS NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS PROGRAM

A témanapot megalapozó nevelési program, összhangban áll iskolánk pedagógiai programjával:

Diákjainkból olyan, önálló életkezdésre felkészült állampolgárt kívánunk formálni, akik tudatosan képesek saját sorsukat irányítani és rendelkeznek azokkal a készségekkel, kompetenciákkal, amelyek a továbbhaladáshoz, a felnőtt életbe való beilleszkedéshez, a szakmatanuláshoz és a munkavállaláshoz szükségesek. Legyenek nyitottak az európai és nemzeti értékekre, egészséges énképpel, szociális kompetenciával rendelkezzenek, képesek legyenek a hatékony önmenedzselésre.

Valljuk, hogy minden tanítványunk tehetséges valamiben, és a mi feladatunk, hogy ezeket a felszínre hozzuk. Ennek érdekében nevelő-oktató munkánkban olyan módszerek alkalmazását preferáljuk, ahol a tanuló alkotó részese a tanítás, tanulás folyamatának.

Célunk, olyan oktatási program kidolgozása és működtetése, amely az eltérő szociokulturális környezetből érkező tanulók hatékony együttnevelése révén naprakész ismeretekkel, az élethosszig tartó tanulásra való képességgel rendelkező fiatalok kibocsátását biztosítja a munkaerőpiacra.

Alapvető célunk, hogy a diák a tanulási folyamat aktív részvevője legyen, ennek során a tanár segítségével átélje a felfedezés, megismerés és a tudás örömeit. Előtérbe helyezzük a tapasztalás útján való ismeretszerzést. Ehhez szükséges a megfelelő motiváció és a változatos, a korosztályhoz, tanulócsoporthoz és egyéniséghez illő munkamódszerek alkalmazása.

Ünnepélyeink megrendezésével, hagyományaink ápolásával, kirándulások szervezésével arra törekszünk, hogy minden tanulóink ismerje meg és becsülje nemzeti kultúránk értékeit. Ismerje meg szülőföldje hagyományait, jellegzetességeit, történelmét, hírességeit.

Mindez alapozza meg tanulóinkban a nemzettudatot, mélyítse el a hazaszeretetet, ösztönözzön hagyományok ápolására, az alapvető erkölcsi értékek tiszteletére.

A Határtalanul! program ideális lehetőség a fenti pedagógiai elvek megvalósításához. a program utazásai élményszerűen és koncentráltan erősítik az egyén, közösség nemzeti identitását, hazaszeretetét. A Határtalanul! program elemenként az utazások lezajlása után az iskola tanulóival, pedagógusaival, dolgozóival témanap keretében osztják meg élményeiket a programban részt vevők.

A Határtalanul! projektben részt vevők számára a feladat, hogy saját élményeikkel erősítsék a nemzeti összetartozás napja üzenetét. A tanulók és a kísérő tanáraik bemutatják a projektet az iskola tanulóinak kiállított formában és előadás formájában.

### II.8.3. LÁZÁR ERVIN PROGRAM

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II.18.) Korm. határozat alapján Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és a nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége.

A Kormány fenti határozata alapján a Lázár Ervin Program szociális helyzetű és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

A kiíró Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága meghatározta az egyes évfolyamok esetében a lehetséges programelemek körét.

Az általános iskolai tanulmányok ideje alatt egy alkalommal egy őshonos állatokat bemutató farmot is meglátogatnak a tanulók, ennek időpontjáról, módjáról az intézmény dönt a lehetőségek függvényében.

Az 1., 2., 4. és 7. évfolyamos diákok részére szervezett programokat helyben, az iskola vagy a területileg illetékes tankerületi központ által biztosított, kijelölt helyszínen kell megvalósítani.

Az utazással járó programok esetében 10 tanulónként 1 fő kísérő pedagógust lehet számítani, azonban különlegesen indokolt esetben ettől el lehet térni a tankerülettel történt egyeztetést követően.

A tankerületi központ az illetékességi területén működő, érintett köznevelési intézmények tekintetében kötelezettségvállaló a jegyek, valamint az utaztatás esetében.

### II. 8. 4. ÚTRAVALÓ ÖSZTÖNDÍJPROGRAM

A 2005. év óta működő Útravaló Ösztöndíjprogram személyes mentori támogatást és ösztöndíjat nyújt hátrányos helyzetű, cigány/roma tanulók részére a lemorzsolódás megelőzése, valamint a továbbtanulási utak megerősítése érdekében.

Az Útravaló Ösztöndíjprogramba a tanulók elsősorban szociális jogosultság, rászorultság alapján kerülnek be, de az ösztöndíj mértéke teljesítményalapon, az előző év végi tanulmányi eredménytől függ.

A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030. B. 2. Köznevelési, szakképzési, felsőoktatási rendszer – óvodától egyetemig elnevezésű pontja alapján a hátrányos helyzetű, köztük a cigány/roma fiataloknak a jövőjüket meghatározó iskola- és pályaválasztásban is a jelenleginél több segítségre van szükségük annak érdekében, hogy magasabb végzettségi szintet érhessenek el, illetve piacképes, érdeklődésükhöz illeszkedő szakmát választhassanak.

A Pályázati felhívás célja a tanulók sikeres tanulmányainak elősegítése, a tanulók felkészítése gimnáziumban, technikumban, vagy szakgimnáziumban való továbbtanulásra. A Pályázati felhívás céljának megvalósulását a tanulók köznevelési intézményein (jelen Pályázati felhívásban köznevelési intézmény alatt általános iskolát értünk) keresztül a mentorok segítik.

## II.8.5. ERDEI ISKOLA PROGRAM

Az erdei iskola sajátos, a környezet adottságaira építő nevelés- és tanulás-szervezési egység. A szorgalmi időben megvalósuló, egybefüggően többnapos, a szervező oktatási intézmény székhelyétől különböző helyszínű tanulás-szervezési mód, amelynek során a tanulás a tanulók aktív, cselekvő, kölcsönösségen alapuló együttműködésére és kommunikációjára épül. A tanítás tartalmilag és tantervileg egyaránt szorosan és szervesen kapcsolódik a választott helyszín természeti, ember által létesített és szociokulturális környezetéhez. Kiemelkedő nevelési feladata a környezettel harmonikus, egészséges életvezetési képességek fejlesztése és a közösségi tevékenységekhez kötődő szocializáció.

Lehetőségek a nevelés és az oktatás területén az erdei iskolában

- környezetadekvát, - környezethez illeszkedő tananyag megválasztása
- természeti jelenségek és értékek megfigyelése, mérése
- gyakorlati környezet- és természetvédelmi tevékenységek
- ember által alkotott, létrehozott környezet megismerése (szokások, hagyományok, lakók, helyi közösségek)
- történelmi események megelevenítése
- irodalmi, képzőművészeti alkotások megtekintése
- drámapedagógiai eszközök alkalmazása –élménypedagógia
- projektpedagógiai módszerek alkalmazása
- együttműködésen alapuló tanulástechnikák (együttes tervezés, közösen meghozott döntések, azok elfogadása és végrehajtása, a tanárokkal való bizalmi, együttműködő kapcsolat elmélyítése
- szülők bevonása a program tervezésébe és alakításába, valamint az együttműködő szülők a programokon is részt vehetnek.
- problémamegoldó, konfliktuskezelő technikák gyakorlása, megtanulása
- felfedezés és az alkotás öröme
- tanulási kudarccal küzdő vagy a tehetséges tanulók differenciált fejlesztése
- mindennapoktól különböző szocializációs lehetőségek a beilleszkedésre; magatartási nehézségek enyhítése, kezelése; az osztályközösség szociometriai helyzetének feltárása, javítása
- színtere az egészséges életmódnak -szabadban űzhető sportok, új mozgásos helyzetek, táplálkozási szokások; önellátás; napirend

Célunk, hogy a tanulók a megszokott iskolai környezetből kiszakadva új, szokatlan, élményszerű tanulási helyzetek közé kerüljenek. Szerezzenek közvetlen tapasztalatokat a természetes környezetről, a mindennapi életből. Az iskolában eddig megszerzett ismereteket a gyakorlatban, komplex módon tudják alkalmazni és hasznosítani. a megváltozott környezetben és napirendben fejlődjön és erősödjön a gyermekek közösségi magatartása. Fejlődjön a tanulók környezettudatos magatartása.

Az erdei iskolák követelményrendszerébe a tantárgy követelményeit a következőképpen építhetjük be:

- magyar irodalom: a választott helyszínekhez kapcsolódó írók, költők élete, munkássága; a természetről szóló irodalmi alkotások ismerete, elemzése; versek, mesék, esszék írása
- történelem: Az adott régi történelmi emlékhelyei, az ezekhez csatlakozó történelmi események és történelmi személyiségek élete, munkássága; mondák, történelmi események megjelenítése drámapedagógiai módszerekkel, vár bevétele, nyilazás kipróbálása.
- földrajz: A választott tájakhoz csatlakozó földrajzi ismeretek (kialakulás, éghajlat, vízrajz, földtani érdekességek, népesség, gazdaságföldrajz), vizsgálódások, megfigyelések; a táj elemeinek érzékszervi felfedezése és az élmények vizuális megjelenítése
- biológia: A tájak életközösségei, jellegzetes fajai, a tananyaghoz kapcsolódó fajok jellemzői, vizsgálódások, az élővilág változatosságának felfedezése, gyógynövénygyűjtés és feldolgozás, a felhasználás lehetőségei, gombaismeret, a gyűjtés szabályai, környezetszennyezés-környezetvédelem, gyakorlati lehetőségek, tesztek, preventív balesetvédelem, elsősegélynyújtás a gyakorlatban, váratlan helyzetek modellezése, életmód, preventív egészségvédelem: videofilm megtekintése, vagy meghívott előadó az AIDS, drog, dohányzás témakörében.
- fizika: Energiák a természetben, a természet fizikai jelenségeinek megismerése, megfigyelése
- kémia: A vizek és a talaj kémiája, annak pozitív és negatív hatása az élővilágra; vizek és vízpartok élettelen és élő elemeinek kapcsolata
- technika, kézműves: az adott terület népművészeti hagyományait követő tárgyalakítások természetes anyagokból, ételkészítés, az együttes tevékenység öröme.
- rajz: A helyszínen megfigyelhető művészettörténeti emlékek megfigyelése; elemzése, lehetséges fotózása, természetrajzok készítése, tájkép festése.
- testnevelés: Túrázás, természetben játszható mozgásos játékok megismerése, reggeli torna, közös futás (tanárok és diákok együtt).
- ének: A természetről szóló dalok ismerete, helyi népdalok megismerése; az adott tájon élt neves zeneszerzők, zenészek élete, munkássága; a természet ritmusának felfedezése, annak megörökítése a testhangszerek segítségével

## II.8.6. ERZSÉBET TÁBOR PROGRAM

Az Erzsébet Alapítvány Magyarország Kormányának támogatásával számos tábort szervez és megannyi gyermekprogramról gondoskodik egész évben. Alapértelmezetten a Balaton partján (a zánkai és a fonyódligeti Erzsébet-táborokban) összesen többezren vakációzhatnak egy időben, és az erdélyi táborhely, valamint a partner-táborhelyszíneken megvalósuló Gyógyító Szent Erzsébet-táborok is várják a gyermekeket. Több tízezer diák nyári programjairól és étkezéséről közvetlenül a lakóhelyen, a Napközi Erzsébet-táborok által gondoskodik az Alapítvány. A nyári táborok mellett ottalvós osztálykirándulásokon, továbbá 2016 óta az Erzsébet-karácsony ünnepi programjain is részt vehetnek a gyermekek.

Az Erzsébet táborok Magyarország legnagyobb táboroztatási programja, mely 2015 óta működik és iskolánk minden évben részt vesz rajta. A pályázati kiírásról az Erzsébet Alapítvány honlapján tájékozódunk és a Siófoki Tankerületi Központ közreműködésével pályázunk.

## II.8.7. PÁLYAORIENTÁCIÓS MÉRŐ- ÉS TÁMOGATÓESZKÖZ

Az „orientáció”, tájékozódást, eligazodást jelent: a pályorientáció során tehát a különböző iskolák, szakmák közötti eligazodás (tájékozódás, keresgélés) történik. A fogalom jelentése ennél azonban tágabb: tulajdonképpen azoknak a személyes kompetenciáknak, készségeknek a megszerzését jelenti, amelyek előkészítik az ember – pálya– környezet megfeleltetését. Ebből következik, hogy a pályorientáció nem csupán a különböző szakmákról, de az önmagunkról és a minket körülvevő társadalmi környezetről szerzett ismereteket is magába foglalja. Így a pályorientáció segít összhangba hozni az egyéni készségeket a társadalmi igényekkel és a választott szakmával. A pályorientáció egy folyamat, és mint minden tájékozódó jellegű folyamat, a megfelelő döntést készíti elő.

A pályorientáció területei:

- Önismeret-reális kép önmagunkról: A pályorientáció során különösen azoknak a tulajdonságoknak és képességeknek a feltérképezése fontos, amelyek a későbbi hivatás betöltéséhez szükségesek.
- Szakmák – széles körű ismeretek a választható szakmákról: Fontos, hogy minél több információt gyűjtsünk össze a szakmákról: a választott szakma képzési és tovább lépési lehetőségeiről, valamint a munka világában való elhelyezkedéséről.
- Képzési lehetőségek: A képzési lehetőségekre vonatkozó ismeretek : hol van lehetőség a választott szakma tanulására és milyen szinten, a szakmaszerkezeti döntésben meghatározott képzésekről, szakmákról, valamint a továbblépési lehetőségeket kell megmutatni.

A pályorientáció feltételei és lehetőségei az iskolában

A NAT előírja, hogy az iskolának – az életkori igényeknek megfelelően – átfogó képet kell nyújtania a tanulóknak a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, feladatokat kell

biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, kiválaszthatják a hozzájuk illő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy megtegyék az ehhez szükséges lépéseket. Ez a tevékenység nem csupán egyszerű, frontális információátadásból áll: a viszonylag kevés standard lexikális ismeret mellett leginkább a diákok készségeinek, kompetenciáinak fejlesztését kívánja meg.

A pályorientáció nem azonosítható a pályaválasztással, ugyanis a pályorientáció több kisebb-nagyobb döntésből álló folyamat, ahol egy egyéni pályafejlődésnek tehetünk tanúi.

A pályorientáció szinterei:

- pályorientációs órák
- osztályfőnöki órák
- szaktárgyi órák
- szülői értekezletek
- szakkörök
- pályorientációs nap
- nyílt napok
- üzem-és gyárlátogatások

POM – egy online elérhető „mérőeszköz”

Az általános iskolai, illetve középfokú tanulmányok során a megfelelő időben megismert szakma/szakmák elsajátításának lehetősége motiváló hatású lehet, és az iskolában tarthatja a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat is. A mérő-és támogatóeszköz fontos célkitűzése a tanácsadói, pszichológiai és pedagógiai szemlélet érvényesítése.

A mérés után kapott eredmények az egyén adott, aktuális állapotához, élethelyzetéhez szolgálnak információval, ezért a mérés későbbi időpontban/életkorban, későbbi döntési helyzethez kötődően egy következő alkalommal is elvégezhető. A mérőeszköz fő célja a diákok önismeretének bővítésén túl az iránymutatás, ajánlás nyújtása a lehetséges pályautakra vonatkozóan, ami segíti a felhasználót a további tájékozódásban, információkeresésben a pályák világában. Kiemelt szempont, hogy az eszköz alkalmas legyen a diákokat közvetve segítő személyek (szülők, pedagógusok) támogatására is.

A mérő-és támogatóeszköz két fő részből áll:

- egy önértékelésen alapuló kérdéssorból, amely érdeklődést, kompetenciát, személyes tulajdonságokat és attitűdöket (célok, továbbtanulási elképzelések) térképez fel.
- egy objektív, MTMI-feladatokat tartalmazó kérdéssorból, amely a matematikai, a természettudományos és a műszaki és informatikai érdeklődés, irányultság felmérésére hivatott.

A POM szerepe a pályorientációban:

- Ajánlásokat fogalmaz meg a tanulók válaszai alapján az illeszkedő pályákról, tanulási utakról.
- Útmutatást nyújt egy-egy foglalkozási, képzési irány választásához: leírások, szakmajellemzők, képzési struktúra.
- Segítséget nyújt az önfejlesztéshez: segíti a tanulók önismeretének fejlesztését, a tudatos életpálya-tervezés képességének kialakulását.

## II.8.8. BOLDOGSÁGÓRA PROGRAM

A „Jobb Veled a Világ” Alapítvány Boldogságóra programja a pozitív pszichológia kutatási eredményeire épített élménypedagógiai módszertan, melynek hatékonyságát az ELTE PPK empirikus kutatásokkal igazolta.

- A program mind a tanárok, mind a gyermekek lelki jóllétével foglalkozik, sőt a szülők bevonására is lehetőséget nyújt. Jó kiegészítője lehet az iskolai munkának, hiszen segítségével lehetőség nyílik arra, hogy a hagyományos tudásmegosztást és az életben szükséges személyes és szociális kompetenciák fejlesztését összhangba hozzuk.
- A program a tanév minden hónapjában olyan témát jár körül, mely segíti és támogatja a gyerekeket a hétköznapi problémákkal való megküzdésben, és a folyamatos önismereti fejlesztéssel és boldogságérzetet fokozó technikák bemutatásával személyes, lelki egészségüket is tápláló kompetenciáikat fejleszti.
- A boldogságórák célja nem az, hogy problémamentes életmodellt állítson a fiatalok elé, hanem hogy vezérfonalat adjon az óvodásoknak, iskolásoknak, hogy könnyebben nézzenek szembe a kihívásokkal, képesek legyenek megbirkózni a problémákkal, valamint hogy lehetőséget adjon a testi-lelki egészség megtartásához szükséges tényezők tanulmányozására és tudatosítására.
- Négy különböző korcsoportra igazítva (plusz a tanulásban akadályozott gyermekek részére is) biztosítjuk a módszertani segédeszközöket (3–6, 6–10, 10–14, 14–18 évesek)
- A teljes Boldogságóra program 10 egymásra épülő témából áll, amelyek fokról fokra ismertetik meg a boldogság különböző összetevőit, feltételeit. Az egyes témakörök sorrendben:
  1. A hála gyakorlása
  2. Az optimizmus gyakorlása
  3. Társas kapcsolatok ápolása
  4. Boldogító jócselekedetek
  5. Célok kitűzése és elérése
  6. Megküzdési stratégiák
  7. Apró örömelek élvezete
  8. A megbocsátás gyakorlása
  9. Testmozgás
  10. Fenntartható boldogság
- Célunk olyan optimista, magabiztos és kitartó óvodások és iskolások nevelése, akik megoldandó feladatként kezelik a mindennapi kihívásokat, észreveszik az élet szépségeit, az örömteli pillanatokot, és boldog, határozott, pozitív énképpel rendelkező iskolássá, majd felnőtté válnak.
- A programunkban alkalmazott, pozitív pedagógiai szemlélet terveink szerint nem csak a boldogságórákra lesz hatással. Célunk, hogy a már bevált módszertant a kötelező tantárgyak tanítása során is eredményesen alkalmazhassák a pedagógusok.

## II.8.9. ISKOLAI LEMORZSOLÓDÁS MEGELŐZÉSÉT TÁMOGATÓ PEDAGÓGIAI RENDSZER

Intézményünk 2024. 2. féléve óta vesz részt az ILMT PR-ben, mely kiegészíti azokat az évek óta meglévő módszereinket, melyekkel a korai lemorzsolódás és intézményelhagyás ellen küzdöttünk. A tankerületi központ a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 21. §, illetve 55. § alapján, a Köznevelési Információs Rendszerből származó adatok elemzésével 2021-ben elkészítette az esélyegyenlőségi intézkedési tervét. Ez a dokumentum vizsgálja a tankerületi központ feladatellátási területén működő általános iskolák jellemző adatait egyrészt az oktatási szegregációval való veszélyeztetettség szempontjából, másrészt vizsgálja az iskolák továbbtanulási, hiányzási, lemorzsolódási illetve kompetenciamérési mutatóit és ennek alapján beavatkozást igénylő feladatokat határozott meg az intézmények számára.

Azon tankerületi fenntartású intézmények esetében, ahol a Esélyegyenlőségi Intézkedési Terv adattábla alapján az intézmény bármelyik általános iskolai feladatellátási helye kedvezőtlen továbbtanulási, lemorzsolódási, hiányzási mutatókkal vagy kedvezőtlen kompetenciamérési eredményekkel érintett, három tanévre vonatkozó *Intézményfejlesztési és intézkedési terv* készítését írja elő. E terv összeállítása az érintett intézmény feladata. Az intézmény számára a tankerületi központ a *Helyzetértékelés* című dokumentumban foglalta össze az adott intézményre vonatkozó legfontosabb adatokat, információkat, illetve a tankerületi központ által az adott intézmény vonatkozásában megfogalmazott kihívásokat, célokat, elvárásokat, feladatokat.

**Az intézmény egy feladatellátási hellyel rendelkezik, az egyes statisztikai adatok alapján a E-kategóriába sorolt. Az intézmény a kategóriaegyes összetevői közül a továbbtanulási, lemorzsolódási valamint a kompetenciamérési eredmények vonatkozásában rendelkezik javítható arányokkal. A kiemelt mutatókon felül további teendő az eddigi eredmények javítása.**

Tanév	Felső tagozat létszáma/fő	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma/fő	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya
2020/2021. I. félév	66	16	24,2%
2020/2021. II. félév	66	15	22,7%
2021/2022. I. félév	60	13	21,7%
2021/2022. II. félév	60	6	10%
2022/2023. I. félév	56	14	24,6%
2022/2023. II. félév	57	6	10,5%
2023/2024. I.félév	56	7	13,2%
2023/2024. II.félév	56	7	13,2%
2024/2025. I. félév	50	9	19,6
2024/2025. II. félév	50	5	10,9

Az **ILMT PR** egy komplex, átfogó, értékalapú, rendszer- és folyamatelvű megközelítésen alapuló keretrendszer, amely figyelembe veszi az intézményfejlesztés valamennyi aspektusát. Az ILMT PR a lemorzsolódáshoz vezető veszélyeztetettségi tényezők széles körét és ezek kölcsönhatásainak következményeit is figyelembe véve tesz javaslatot a szükséges és elégséges intézményfejlesztési folyamat lépéseire, a veszélyeztetettségi faktorok mérséklésére ajánlott beavatkozási pontokra és a szükséges pedagógiai eszközökre, tevékenységekre. Komplexitásából eredően törekszik az intézményi működés valamennyi területére, azok minden releváns elemére kitérni.

Az ILMT PR rámutat azokra a területekre, elemekre, amelyeket az ILMT PR-t bevezető, alkalmazó minden egyes intézménynek – intézményvezetésnek, nevelőtestületnek és fenntartónak is – vizsgálnia érdemes, és végig kell gondolnia ahhoz, hogy hatékonyan, eredményesen és méltányosan vegyék ki a részüket az iskolai lemorzsolódás megelőzéséből és az esélyteremtésből.

Támogatást nyújt az intézményeknek:

- 1) **esélyegyenlőség/méltányos oktatás**
- 2) **partnerkapcsolatok rendszere**
- 3) **a szervezeti élet**
- 4) **a módszertani kultúra terület**

Az intézmény megvizsgálja és pontos képet kaphat arról, hogy mi jellemzi az intézményt, mely területeken, milyen irányú fejlesztésre, erőforrásokra van szükség a célok eléréséhez. Így konkrét – a tanulói eredményességi mutatók javulásához hozzájáruló – tevékenységeket lehet megvalósítani és hosszú távon is hatékonyan, eredményesen, méltányosan működtetni a korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében.

Az ILMT PR alapú komplex intézményfejlesztés megvalósítása során elengedhetetlen annak az átgondolása, hogy milyen módszertani sajátosságok jellemzik az adott feladatellátási helyet, a pedagógusokat. Ugyancsak elengedhetetlen annak a végiggondolása, hogy milyen módszertani kultúrát lenne érdemes meghonosítani az intézményben, melyek azok a módszertani elemek, amelyek már eddig is eredményt hoztak egy-két pedagógus kolléga esetében, és hogyan lehetne ezeket tovább vinni és kiterjeszteni az intézmény egészére. Intézményfejlesztéshez kapcsolódva olyan kulcsfolyamatokat ismerhetnek meg, amelyek azt jelzik, hogy az intézmény módszertani kultúrája, a pedagóguskompetenciák területén milyen intézményi szintű munka folyik, mely ILMT PR elemek épültek már be intézményük gyakorlatába, illetve hogyan lehetne a jelenlegi munkát továbbfejleszteni.

A fiatalok lemorzsolódásának megelőzése egészen a korai életkorig, valamint az óvodai fejlesztésig is visszanyúlik, és a prevenció folyamatban jelentős szerep jut az általános és középiskoláknak is. A középpontban a tanulók állnak, valamint az őket nevelő-fejlesztő-tanító pedagógiai gyakorlat. Az iskolai lemorzsolódás megelőzését célzó pedagógiai gyakorlat számára az ILMT PR-ben olyan értékek és rájuk épülve olyan alapelvek szerepelnek, amelyek várhatóan segítik a mindennapi gyakorlatot egy hatékonyabb, eredményesebb és méltányosabb köznevelés kialakításában.

## II.9. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Valamennyi tanulónak joga van képességei minél maradéktalanabb kibontakoztatására, személyiségfejlődésének támogatására. Külön figyelmet kell fordítani a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulóakra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, amely biztosíthatja iskolai sikerességüket.

### A) A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

Feladatunk a szociális hátrányok időben történő felderítése, és a problémák szükség szerinti orvoslása.

#### Helyzetfelmérés:

- a hátrányos helyzetű, és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felmérése az osztályfőnök közreműködésével, nyilvántartásba vételük
- a problémás családok megismerése
- a szociokulturális háttér felmérése
- a család gazdasági hátterének megismerése
- szülő, gyermek kapcsolat
- tanszer és taneszköz ellátottság a gyermeknél

#### Megelőzés, gondozás:

- a tanári kar, mint jelzőrendszer működtetése
- a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat bevonása a gyermekvédelmi ügyek konkrét megoldásába
- külső kapcsolatok kiépítése, együttműködés az iskolán kívüli intézményekkel, szakemberekkel
- szabadidős tevékenységek szervezése
- napközi, tanulószoba biztosítása
- hasznos szünidei programok, táborok szervezése
- szülőkkel való intenzív kapcsolattartás és együttműködés formáinak kialakítása
- családlátogatások
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolata
- a tankönyveket a tanulók alanyi jogon kapják
- az étkezési díjak kifizetéséhez nyújtott segélyek
- szoros kapcsolat a polgármesteri hivatallal és a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek

## **B) A képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés pedagógiai programja**

Az integrációs pedagógiai rendszer alkalmazásával elengedhetetlen néhány olyan szervezési, intézményi feltétel, amely biztosítja azokat a kereteket, amelyekben belül az integráció működni tud iskolánkban. Az iskola élete több ponton is átalakul, az integrációs nevelés alkalmazásával. A következő elemek kidolgozását kell megvalósítanunk:

### **1. Integrációs stratégia kialakítása**

- 1.1. Helyzetelemzés az integráció szempontjai, elvárható eredményei
- 1.2. Célrendszer megfogalmazása (Az elvárható eredmények intézményi megfogalmazása – helyi sajátosságok figyelembe vétele)

### **2. Az iskolába való bekerülés előkészítése**

- 2.1. Az óvodából az iskolába való átmenet segítése
- 2.2. Heterogén osztályok kialakítása a jogszabályoknak megfelelően (11/1994 (VI. 8.) MKM 39/D.§ (3), 39/E.§(1))

### **3. Együttműködések – partnerségi kapcsolatok kiépítése**

- 3.1. Szülői házzal
- 3.2. Gyermekejöléti és családsegítő szolgálattal
- 3.3. Szakmai és szakszolgálatokkal
- 3.4. Középfokú oktatási intézményekkel
- 3.5. Civil szervezetekkel

## **I. A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei**

A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei az integrációs fejlesztést megvalósító pedagógiai rendszert azokkal a szempontokkal egészítik ki, amelyek az együttnevelés pedagógiai esélyeit jelentősen növelik. Az integráció, - a heterogén összetételű iskolák és tanulócsoportok kialakítása - leginkább a differenciálásra alkalmas szervezési módok, kooperatív technikák alkalmazását jelentik. Így az egyes rendszerelemeket is ez a szempont befolyásolja alapvetően.

### **1. Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek a következő területekről:**

#### **1.1. Az önálló tanulást segítő fejlesztés**

- az önálló tanulási képességet kialakító programok: differenciált tanulásfejlesztés, tanulási technikák, módszerek tanítása a tanítási órák folyamán.
- a tanulók önálló - életkornak megfelelő - kreatív tevékenységére épülő foglalkozások
- tapasztalaton és élményszerzésen alapuló, a gyermeki gondolkodást figyelembe vevő tanulás:
  1. kísérletek,
  2. gyűjtőmunka: könyvtár, internet, természet stb.
  3. az ismeretszerzés és annak kreatív felhasználása: makettek, robotok, gyűjtemények, rajzok stb.

#### **1.2. Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése**

- tantárgyi képességfejlesztő programok:
- kommunikációs képességeket fejlesztő programok

- az oktatásban használt információs és kommunikációs technológiák alkalmazása, a digitális tananyagok felhasználásának elősegítése
- oktatójátékok, otthon is használható online fejlesztőprogramok bevonása az oktatásba
- digitális eszközök és tartalmak a nyelvtanulás folyamatába

### 1.3. Szociális kompetenciák fejlesztése

- közösségfejlesztő, közösségépítő programok: sport-foglalkozások, osztályszintű programok, iskolai szintű programok, családi programok
- mentálhigiénés programok: mentálhigiénés tanácsadás szakember bevonásával, gyermekek, szülők számára

## 2. Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek

- középiskolai előkészítők,
- művészeti körök: színjátszó kör, néptánc csoport, énekkar
- tömegsport

## 3. Az integrációt elősegítő módszertani elemek

- egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés: differenciálás, és egyéni bánásmód alkalmazása
- projekt módszer: a projekt szemlélet, erősítése-mélyítése, különböző témák felkínálása a gyermekeknek, melyből választhatnak és annak kidolgozása projektben.

## 4. Műhelymunka – a tanári együttműködés formái

- értékelő esetmegbeszélések: havonta egy alkalommal intézményen belüli értékelő esetmegbeszélések
- problémamegoldó fórumok: probléma megoldó fórum kialakítása, összefogás a helyi családsegítővel, a védőnővel, önkormányzattal
- hospitálásra épülő együttműködés: bemutató foglalkozások, tapasztalat-csere, modell értékű intézmények meglátogatása

## 5. A kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei

- a szöveges értékelés – árnyalt értékelés: az első évfolyamban félévkor és év végén, a második évfolyamban félévkor szöveges értékelés
- egyéni fejlődési napló: az esetmegbeszélések alapján

## 6. Multikulturális tartalmak

- multikulturális tartalmak beépítése a helyi tantervbe és az egyes tantárgyakba,
- multikulturális tartalmakat megjelenítő tankönyvek segédanyagok, tanári kézikönyvek használata,
- a multikulturális tananyagfejlesztés módszertanának használata,
- multikulturális tartalmak megjelenítése a különböző tantárgyakban: technika és tervezés, magyar irodalom, vizuális kultúra, történelem tantárgyakban
- modulokban: Hon- és népismeret, Etika

## 7. A továbbhaladás feltételeinek biztosítása

- pályaorientáció: pályaorientációs foglalkozások, munkahelyek meglátogatása, önismereti foglalkozások osztályfőnöki órán
- továbbtanulásra felkészítő program: a tanuláshoz szükséges alapkészségek fejlesztése

### **8.Várható eredmények**

Az integrációs felkészítés pedagógiai rendszerének bevezetését követő néhány évben a következő eredményeket kell felmutatnia intézményünknek:

- A hátrányos helyzetű tanulók aránya az oktatási-nevelési intézményben megfelel a jogszabályban előírtaknak.
- Az intézmény tartósan képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására, és együttnevelésére.
- Multikulturális tartalmak beépülnek a helyi tantervbe.
- Az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel.
- Az intézményben létezik tanári együttműködésre épülő értékelési rendszer.

## II.10. AZ ISKOLAI BESZÁMOLTATÁS, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI

Iskolánk fontos feladatának tekinti a tanítás-tanulás folyamatában a tanulók munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését. Eredményeként megállapítható a napi iskolai oktatómunka szintje, megítélhető az aktuális tudásszint. Módot ad az egyszeri tanulói megmértetésre, hogy hol tart az adott tudás elsajátításában, s milyen teendők állnak még a nevelő előtt a kívánatos –vagy legalább a továbbhaladáshoz elégséges – tanulói teljesítmény eléréséig. A pedagógusok a tanulók tanulmányi előmenetelének és teljesítményének értékelését, minősítését főleg az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében megfogalmazottokhoz, az ott előírt követelményekhez. Ezen kívül figyelembe kell venni azt is, hogy a tanuló képességei, eredményei hogyan változtak az előző értékelés óta.

Az ellenőrzés módszere

- megfigyelés (tervezett vagy spontán);
- feleltetés (szóbeli, írásbeli);
- írásos (dolgozat, kérdőív, teszt) figyelembe véve a tanulók egyéni képességeit lehetőséget kell biztosítani az írásbeli beszámoltatás szóbeli kiváltására, melynek oka lehet részképesség-zavar vagy – kiesés, illetve fogyatékos (enyhe értelmifogyatékos, járulékos érzékszervi vagy mozgássérülés);
- tanulók által készített produktum értékelése;
- tanulói teljesítmény mérése;

Meghatározó szempontok:

- Számon kérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló pedagógusa vezetésével, irányításával hozzájutott.
- A számonkérésnek mindig a tanuló tudására kell irányulnia (a hiányosságainak feltárása a további ismeretszerzés, valamint a hiányok pótlásának segítése céljából történik).
- A tanulói teljesítményeket mindenkor az elvárás – képesség – teljesítmény egységében kell értékelni.
- Értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges értékelés a tanuló saját teljesítményét tükrözze, ne az osztályban kialakult tudás-béli rangsorban elfoglalt helyét.
- A tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
- Az ellenőrzés és értékelés csak akkor töltheti be valóságos szerepét, ha folyamatos, objektív, előre meghatározott, valamint ismerttetett követelményeken alapul.

Tanulmányi munka ellenőrzése

- A nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik.
- Iskolánk a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.
- Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
- A tanulónak minden hónapban legalább kettő érdemjegyet kell kapnia tantárgyanként.

## II.10.1. DIAGNOSZTIKUS MÉRÉSEK

Diagnosztikus mérés a tanulási folyamat elején történik és annak feltárására irányul, hogy a tanulók milyen szintű előzetes ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkeznek, képességeik és készségeik milyen fejlettséget mutatnak. Ennek ismeretében fogalmazzuk meg a következő pedagógiai fokozat céljait, a fejlesztés irányait. *(pl.:1. évfolyamon a DIFER mérés, év eleji felmérések egyes tantárgyakból).*

Várható hatása:

- segíti a pedagógiai munka tervezését (elsősorban a differenciálás szempontjainak kialakítását);
- pótlásra kerülnek fontos ismeretek;
- a tanuló jelzést kap arról, hogy mely területen, milyen szintű és mértékű elmaradása van, a követelményhez és a tanuló társaihoz viszonyítva.

A pedagógus megszervezheti az oktatási folyamatot, kijelölheti a tanuló vagy a tanulócsoport számára a tartalmi elemeket, a programokat, a módszereket és az eszközöket.

a) Tanév közbeni diagnosztikus mérés várható hatása:

- a tanuló információt kap arról, hogy a tanév eltelt időszaka alatt mennyit és hogyan fejlődött a tudása, milyen témakörökben, témákban maradt el a követelményektől vagy társaitól (ezen ismeretek alapján változtathat tanulási stílusán, módszerein, választhatja meg a tanórán kívüli szervezeti formákat);
- a pedagógus változtathat a tanítási stratégiáin, módszerein.

b) Tanévvégi diagnosztikus mérés várható hatása:

- a tanuló visszajelzést kap a tanév alatt elért eredményekről, a témaköröket, a témákat, milyen szinten sajátította el, miben maradt le a követelményektől (az értékelés részletes, tárgy- és ténytiszta);
- a pedagógus mérlegelheti, hogy a tantárgy egyes témaköreit, témáit milyen szinten sikerült megtanítani.

## II.10.2. SZÓBELI SZÁMONKÉRÉS

a) Szóbeli felelet:

- a tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását (a szóbeli számonkérés folyamatos);
- elsősorban a tanítási órákon feldolgozott ismeretanyag rendszeres ellenőrzését jelenti – önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján (bejelentése nem kötelező);
- a feleletet pontos, konkrét kérdés vagy feladat-meghatározás, témakijelölés előzi meg; - a kifejtést, a probléma megoldását a tanár és a tanulók figyelemmel kísérik (a pedagógus szükség esetén segítséget nyújt);
- egy vagy több rövidebb tananyagrészt után alkalmazható;
- elméleti illetve gyakorlati elsajátítandók ellenőrzése egyaránt történhet e formában;
- egy adott tanítási napon nincs számbeli korlátja;
- minden évfolyamon alkalmazzuk a hagyományos szóbeli feleletet, (mint a mindennapi számonkérési formát) amelyben értékeljük a fogalomhasználatot,

lényegkiemelést, kérdésre adott rövid, pontos választ, szempont alapján történő beszámolót;

- tantárgytól függően (pl. idegen nyelv) alkalmazható a társas, vagy csoportos felelet.
- b) órai munka:
- az órai munkában való aktív részvétel, minőségi közreműködés esetén (előre nem bejelentendő, szaktanári döntés alapján);
- c) önálló kiselőadás:
- egy adott téma önálló feldolgozása és előadása;
  - önállóan vállalt tanulói feladat, értékelése előre egyeztetett.

### II.10.3. ÍRÁSBELI SZÁMONKÉRÉS

Az iskolai írásbeli beszámoltatások iránymutató szerepet töltenek be a tanulók értékelésében (a pedagógus ily módon képet kap a tanulóknak a témakörben elsajátított részismereteiről, segít az erősségek és gyengeségek feltárásában és korrigálásában);

- a) Írásbeli felelet (fejlesztő célú beszámoltatás a tanulási folyamatban való előre haladásról)
- lehetővé teszi az elsajátított ismeretek mélységének és stabilitásának megismerését, megmutatja a további fejlődéshez szükséges korrekciót;
  - egy-egy tananyagrészt (lecke) egyéni elsajátításának gyors visszajelzését szolgálja.
  - a folyamatos tanulást ösztönözi;
  - segíti egy-egy tanuló ismeretekben való előre haladásának ellenőrzését;
  - szaktanári kompetencia – szükség szerint;
  - 1-2 anyagot kér számon;
  - bejelentés nélkül, akár minden órán is alkalmazható;
  - felelet értékű érdemjegy.
- b) Témazáró dolgozat (tanév közbeni írásbeli tematikus dolgozat, amely egy-egy rövidebb tanítási-tanulási szakasz eredményességéről, hatékonyságáról ad képet. A tanított ismeretek, kompetenciák számonkérését szolgálja)
- elősegíti a tantárgyi ismeretrendszerek megszilárdulását;
  - segíti a tanulók önértékelését – az egyes tanulót a csoporthoz viszonyított teljesítménynek megismerésében;
  - segíti a tanári értékelést;
  - az egyes témakörök végén, az egész témakör anyagát átfogó- a fő követelményeket szem előtt tartó számonkérés;
  - a témazáró dolgozatot legalább egy héttel a dolgozat íratása előtt be kell jelenteni – azt minden tanulónak kötelessége megírni (hiányzó tanulók a hiányzás megszűnését követő két héten belül pótló dolgozatot kötelesek írni)
  - értékelése a pedagógiai programban meghatározottak szerint történik (témazáró dolgozat esetén javítódolgozatra nincs lehetőség);
  - időtartama egy tanítási óránál rövidebb nem lehet, érdemjegyét súlyozottan vesszük figyelembe a félévi és év végi osztályzatok megállapításánál (az e-naplóba piros színnel kerül bejegyzésre);
  - biztosítani szükséges, hogy a szülők gyermekük témazáró dolgozatait az illetékes szaktanárnál fogadóórán megnézhessék.

- c) Félévi és év végi felmérések (a tanulást lezáró, a végállapot eredményeit tükröző lezáró/minősítő felmérés – globális képet ad a követelmények teljesítéséről)
- az adott félév tananyagát átfogó követelmények alapján kerül összeállításra;
  - megerősítik a témazáró írásbeli beszámolók által kapott eredményt, amely negatív vagy pozitív irányban befolyásolja a tanuló értékelését;
  - előzetes bejelentés után iratható (legkésőbb 1 héttel a számonkérés előtt);
  - a NAT és az iskolai dokumentumok által rögzített követelményekhez képest ad képet a tanuló tudásáról;
  - minősítése a pedagógiai program alapján történik – nagyon súlypontos érdemjegy (az e-naplóba piros színnel kerül bejegyzésre);
  - az év végi osztályzat kialakításában súlyozott szerepe van.
- d) Füzetek vezetése, rajzfeladatok:
- a tanulók által készített órai írásbeli, rajzi munkák értékelése, melynek célja a tanulók minőségi írásbeli munkájának motiválása, jegyzetelésre történő tanítás, az esztétikára, megfelelő igényszintre történő nevelés;
  - ezek értékelését meg kell különböztetni a tartalmi beszámoltatástól;
  - gyakoriságát a pedagógus határozza meg, de félévenként minimum egyszer kerüljön értékelésre a tanulók órai írásbeli munkája.
- e) Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása:
- csak annyi írásbeli házi feladat adható fel, amennyit a következő tanórán a pedagógus ellenőrizni tud;
  - az írásbeli házi feladat a tanult ismeretek jobb elsajátítását, a készségek kialakítását, a tudás elmélyítését szolgálja, így mindig ellenőrizni kell;
  - hétvégére és szünidőre csak annyi írásbeli és szóbeli házi feladat adható fel, amennyi a szokásos tanulnivaló egyik tanóráról a másikra;
  - a kötelező olvasmányokat a pedagógus a tanév elején köteles bejelenteni;
  - a tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk;
  - az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból;
  - a napi felkészülés otthoni (napközis, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 órán

#### A beszámoltatáshoz kapcsolódó elvek

- az írásbeli beszámoltatás a tanulói tudás konkrét hiányosságaira mutasson rá;
- mutassa meg a gyermeknek, hogy miben kell fejlődnie;
- mutasson irányt a tovább lépéshez, erősítsen meg a biztos tudásról, szilárd ismeretekről;
- témazáró dolgozatból félévi és év végi felmérésből egy tanítási napon kettőnél több nem íratható;
- ezen dolgozatok a továbbhaladás feltételei, így elégtelen érdemjegy esetén a tanulónak javítási lehetőséget kell biztosítani;
- az írásbeli dolgozatot 10 munkanapon belül a nevelőnek ki kell javítania (ettől csak rendkívüli esetben lehet eltérni).

## II.10.4. ORSZÁGOS MÉRÉS, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS

2026. 03. 13.	A mérések előkészítéséhez az adatszolgáltatás határideje (4 -8. évfolyam)
4. évfolyam	szövegértés, matematika <b>1 mérési nap!</b>
5. évfolyam	szövegértés, matematika, történelem és digitális kultúra <b>2 mérési nap!</b>
6. 7. 8. évfolyam	szövegértés, matematika és természettudományi kompetenciák, idegennyelvi mérés, történelem és digitális kultúra <b>3 mérési nap!</b>
2026. 06. 05.	A mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje

2025. 09.17 - 10.09.	Pályaválasztást megalapozó kompetencia mérés 8.osztály
2025.09.22-26.	Matematika tehetségazonosító mérés 5. osztály
2025. 10. 10- 12.05.	DIFER
2025.10.10-ig	1-2. osztályosok felmérése
2025.10.22-ig	névsor jelzése
2025.12.05-ig	vizsgálat elvégzése
2026. 01. 12- 2026.05.06.	tanulók fizikai állapotának mérése (5-8. o.)
2026. 05. 19-ig	NETFIT rendszerbe feltölteni
2026.05.	1. osztályosok szövegértési képességeinek országos diagnosztikai mérése

## II. 11. AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA

1. A tanulók számára adott otthoni írásbeli és szóbeli feladatok a begyakorlást, a rögzítést, az önálló munkára nevelést, a problémameglátó és megoldó képesség és az értő olvasás fejlesztését szolgálja.
2. A házi feladatok (beleértve a projekttel és témahéttel kapcsolatos feladatokat is) kiadásának szempontjai:
  - a. a tanulók napi és heti terhelése
  - b. az egyes diákok képességei, adottságai
  - c. az életkori sajátosságok
  - d. az értelmi fejlettség
  - e. a fejlődés üteme
  - f. házi feladat előkészítettsége

3. Az otthoni feladatok mindenkor a tanórai anyaghoz kapcsolódnak – beleértve a korábban tanultak felelevenítését, a kutatómunkát, beszámolók készítését is – mennyiségüknél figyelembe kell venni a tanulók életkorát.
4. A tananyagok egymásra épülnek, eredményt csak folyamatos munkával lehet elérni, ezért minden tanóra után adunk írásbeli vagy/és szóbeli házi feladatot. A szókincs kialakításához, a középiskolába való tovább haladáshoz elengedhetetlen a fogalmak, definíciók, törvények megfelelő szintű megtanulása, begyakorlása minden tanórára. Az otthoni feladatoknak is elő kell segíteni a felzárkóztatást, tehetséggondozást.
5. A házi feladat adásakor figyelembe kell venni a tanulók képességeit: a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók számára lehetőség szerinti differenciált házi feladat adása; a jobb képességű, motiválható gyermekek számára további kiegészítő feladatok adhatók.
6. Alsó tagozaton az iskolaotthonban (napköziben), felső tagozaton napköziben (tanulószobán) készítik el az idejára a mindennapi házi feladataikat. Ezen szolgáltatásokat igénybe nem vevők otthon elvégezhetik hétköznapi írásbeli és szóbeli feladataikat, így azok elvégzése nem terheli hétvégén a tanulókat, sem egyik, sem másik esetben.
7. A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákokat állandó önellenőrzésre!
8. A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
9. A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!
10. Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!
11. Versek, memoriterek megtanulására adott idő legalább 1 hét.
12. A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (projekttel, témahéttel kapcsolatos feladatok, könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.
13. A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.
14. Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyag kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
15. Tanítási szünetekre írásbeli és szóbeli házi feladatot nem adunk. Szorgalmi feladat adása megengedhető.
16. Az otthoni felkészüléshez elvárt felkészülési időt úgy kell meghatározni, hogy
  - az 1-2. osztályos tanulók valamennyi feladatát 45 perc alatt
  - a 3-4. osztályban 60 perc alatt
  - az 5-6. osztályban 75 perc alatt
  - a 7-8. osztályban 90 perc alattminden átlagos munkatempójú tanuló el tudja végezni.
17. A hétvégi házi feladat alsó tagozaton csak szorgalmi vagy gyűjtőmunka lehet, a felső tagozaton nem lehet több, mint egyébként egyik óráról a másikra.

18. A házi feladat elkészítésének hiánya, illetve a felszerelés hiánya miatt a tanuló adott tantárgyból érdemjegyet nem kaphat. A felszerelés és a házi feladat hiányát a tanuló adott havi szorgalmának értékelésekor kell figyelembe venni.

## II. 12. A TANULÓK MAGATARTÁSÁNAK, SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI ELVEI, A JUTALMAZÁS ÉS BÜNTETÉS FORMÁI

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok és az adott tanulóközösség véleményének kikérésével – végzi. Az érdemjegyről a tanulót és a tanuló szüleit értesíti.

### A tanuló magatartásának értékelése:

A „magatartás” kifejezés az erkölcsi vonások állandóságára utal (tartás) és nem viselkedés csupán. A magatartás osztályzat az életkorhoz mértén értékeli a tanulók iskolai fegyelmezetttségét, viselkedését a társaival, felnőttekkel, önmaga és mások iránt érzett felelősségérzetét.

A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket, ill. osztályzatokat alkalmazzuk.

Példás érdemjegyet kap az a tanuló, aki a

- közösség átalakulását, fejlődését, munkájával, jó kezdeményezéseivel, véleményének megfelelő nyilvánításával, valamint példás viselkedésével elősegíti, és társait is erre ösztönzi
- szereti a közösségi életet, szívesen tevékenykedik érte és benne
- nagyfokú felelősségtudattal rendelkezik
- a „Házirend”-et megtartja, társait is erre ösztönzi
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben tisztelettudó, udvarias
- fegyelmezett, megbízható, pontos, segítőkész

Jó érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- részt vesz a közösségi életben, a rábízott feladatokat elvégzi, iskolai és iskolán kívüli viselkedése ellen általában nincs kifogás
- a „Házirend”-et és az iskolai együttélés szabályait megtartja
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben tisztelettudó, udvarias
- fegyelmezett, segítőkész, általában megbízható, pontos

Változó érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- a közösségi munkában csak vonakodva vesz részt, alakítására nincs befolyással, viselkedésével szemben kifogás merül fel, de igyekezik javulni
- hatása a közösségre negatív, társas emberi kapcsolataiban goromba, ártó, nyegle
- a „Házirend”-et, egyéb szabályzatokat csak ismételt, állandó figyelmeztetéssel tartja be
- nevelőivel, társaival szemben nem udvarias és nem tisztelettudó
- társai viselkedését közömbösen nézi, nem segíti
- fegyelme ingadozó, munkája pontatlan

Rossz érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- munkájával a közösség fejlődését hátráltatja, iskolai és iskolán kívüli viselkedésével rossz példát mutat társainak, hibáit nem látja be
- közösségi munkát nem végez, másokat is visszatart, szándékosan árt a közösségnek
- a „Házirend”-et nem tartja meg, ismételt figyelmeztetések ellenére sem
- viselkedéskultúrája nem megfelelő, durva, romboló, goromba, heves, hangoskodó
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben tiszteletlen, udvariatlan, nyegle
- felelőtlen, megbízhatatlan
- fegyelmezetlen, durván beszél, verekszik.

### **A tanuló szorgalmának értékelése**

Példás:

- tanulmányi munkában: Igényli tudása bővítését, céltudatosan és ésszerűen szervezi meg munkáját. Munkavégzése pontos, megbízható. Minden tárgyban elvégzi feladatait
- Önállóság szintje: önálló a munkában, önellenőrzése rendes
- Kötelességtudata: magas fokú, munkatempója állandó, lankadatlan, mindig felkészült, figyel, érdeklődik
- Érdeklődése: az iskolán kívüli ismeretanyagra is kiterjed. Egyes iskolai tárgyakban a tananyagon felül is produkál.

Jó:

- Figyel az órákon, házi feladatait lelkiismeretesen elvégzi. Az órákra lelkiismeretesen készül fel. Rendszeresen és megbízhatóan dolgozik.
- Ösztönző hatásokra rendszeresen dolgozik és ellenőrzi önmagát. Tudja, hogy mihez kell segítséget nyújtania
- Általában felkészül, de különösebb érdeklődést nem árul el.
- Érdeklődése megmarad az iskolai tananyag keretein belül.

Változó:

- Munkája ingadozó, időszakonként dolgozik, máskor figyelmetlen, pontatlan.
- Önállóan, csak utasításokra kezd munkához, nem ellenőrzi magát
- Munkája változékony jellegű
- Szétszórtság jellemzi, ritkán figyel valamire
- Tanszereit sűrűn otthon felejt, feladatot nem vállal.

Hanyag:

- Figyelmetlenül dolgozik, megbízhatatlan, feladatait nem végzi el
- Nem hajlandó munkavégzésre
- Nem törődik kötelességeivel, felszerelése hiányos.
- Érdektelenség, teljes közöny jellemzi.

### **Az iskolai jutalmazás formái:**

Oklevél, könyvjutalom, illetve nevüket a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt olvassuk fel:

- „Kitűnő tanulmányi eredményért” (minden év végi tantárgyi érdemjegye jeles)
- „Kitűnő tanulmányi eredményéért, példás magatartásáért, kiemelkedő szorgalmáért”
- Megyei versenyek 1-3. helyezettei, az országos versenyek 1-10. helyezettei
- „Jó tanulmányi eredményért” (alsó tag. 1 „jó”, felső tag. 2 „jó”)
- „Jó közösségi munkájáért”

**Oklevélre kerülő minősítések, kategóriák:**

- kitűnő: minden érdemjegye jeles
- jó: alsóban 1 „jó”, felsőben 2 „jó” tantárgyakból

Tanév végén tantárgyi dicséret adható annak, aki az egész év során jeles(5) osztályzatot kapott az adott tantárgyból. Ezt a bizonyítványban rögzítjük.

**Évközi jutalmazások, dicsérek:**

- Az iskolai szintű versenyek első három helyezettjei oklevelet és tárgyjutalmat kapnak, melyet az iskola közössége előtt vehetnek át.
- Az iskolai műsorban való részvételért igazgatói dicséretet kapnak a tanulók (Advent, Karácsony, 10.23., 03.15., Falunap)

**Az iskolai büntetés formái**

- szaktanári figyelmeztetés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés (szóban, írásban), intés, megrovás
- igazgatói figyelmeztetés (szóban, írásban) intés, megrovás
- tantestületi figyelmeztetés, intés, megrovás

Az iskolai büntetések kiszabását a fokozatosság elve érvényesül, amelynél indokolt esetben a vétség súlyosságától függően el lehet térni. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudtára kell adni.

Ha a tanuló a kötelességeit vétkezen és súlyosan megszegi – a vétség elkövetésétől számított 3 hónapon belül – fegyelmi eljárás alapján fegyelmi büntetésben részesítendő. A Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola Szervezeti és Működési Szabályzatának „A fegyelmi eljárás lefolytatásának szabályai” c. pontja tartalmazza az eljárásrendet.

## II. 13. A TANULÓK MAGASABB ÉVFOLYAMBA JUTÁSÁNAK FELTÉTELEI, AZ ÉRTÉKELÉS FORMÁI

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló milyen eredménnyel teljesítette a tanévet.

- Ha valamelyik tantárgyból „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, az évfolyam követelményét nem teljesítette.
- A tanuló az első évfolyamon a szülő kérésére az évfolyamra előírt követelmények teljesítése esetén évet ismételhet.

A második év végétől a hagyományos osztályzások módszert használjuk, azaz a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeljük, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősítjük.

A 2-8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégleges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulóknak a továbbhaladáshoz.

A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi szöveges minősítés vagy osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy, vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,
- egyéni tanreddel rendelkezett.

### A tanulók teljesítményének értékelése:

A tanuló tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végezzük.

<b>röpdolgozat, szövegdolgozat</b>	
teljesítmény %	érdemjegy
90 - 100	jeles (5) kiválóan megfelelt (km)
80 – 89	jó (4) jól megfelelt (jm)
60 – 79	közepes (3) megfelelt (mf)
50 – 59	elégleges (2) gyenge (gy)
0 - 49	elégtelen (1) felzárkóztatásra szorul (fsz)

<b>témazáró-, nagydolgozat</b>	
teljesítmény %	érdemjegy
90 – 100	jeles (5) kiválóan megfelelt (km)
75 – 89	jó (4) jól megfelelt (jm)
50 – 74	közepes (3) megfelelt (mf)
36 – 49	elégleges (2) gyenge (gy)
0 - 35	elégtelen (1) felzárkóztatásra szorul (fsz)

Ha a szaktanár a meghatározott ponthatárok alkalmazása során szükségesnek látja, az adott osztályban, csoportban az egyes ponthatárokat legfeljebb három százalékkal lefelé vagy felfelé módosíthatja.

Az e-naplóban működik a **jegyek súlyozása**:

beszámoló (kiselőadások)	50 %
projektmunka (gyűjtőmunka)	50 %
házi dolgozat	50 %
írásbeli röpdolgozat	100 %
gyakorlati feladat	100 %
órai munka	100 %
szóbeli fejelet	100%
feladatlap	100%
írásbeli témazáró	200%
<b>szóbeli fejelet SNI</b>	<b>200%</b>

- A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül, de legalább havonta minden tanulónak legalább két érdemjegyet kell szereznie.

#### Félévi és év végi minősítés:

Az értékelés az iskola helyi tantervében rögzített időpontokban történik évfolyam szinten egységesen.

#### 1. évfolyam és 2. évfolyam I. félév

A tanuló bizonyítványába kiválóan teljesített, jól teljesített, megfelelően teljesített, gyengén teljesített, felzárkóztatásra szorul minősítő kategória kerül.

A minősítés kategóriáit magyar, matematika, környezetismeret tantárgyakból a következőképpen határozzuk meg:

- kiválóan megfelelt:  
az a tanuló, akinek minden évfolyam szintű felmérése 90 % - 100 % közötti
- jól megfelelt:  
az a tanuló, akinek évfolyam szintű felmérési átlagai 75 % - 89 % közöttiek
- megfelelt:  
az a tanuló, akinek évfolyam szintű felmérési átlagai 60 % - 74 % közöttiek
- gyenge:  
az a tanuló, akinek évfolyam szintű felmérési átlagai 41 % -59 % közöttiek
- felzárkóztatásra szorul:  
az a tanuló, akinek évfolyam szintű felmérési átlagai 0 % - 40 % közöttiek

A félévi és év végi jegyek zárásánál a következőket kell figyelembe venni:

- 1,75 felett adható csak elégséges (2) osztályzat!
- A többi osztályzat kerekítése:

2,51 felett	a szaktanár már kerekíthet felfelé, ha a tanuló szorgalma, tantárgyhoz való hozzáállása ezt engedi!
3,51 felett	
4,51 felett	

## **II.14. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS INTÉZKEDÉSEK**

### **A Pedagógiai Program hatálybalépése**

A Pedagógiai Program 2025. szeptember 3. napján - a nevelőtestület általi elfogadás után - lép hatályba, és visszavonásig érvényes.

### **A Pedagógiai Program felülvizsgálata**

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára sor kerül jogszabályi előírás alapján, illetve jogszabályváltozás esetén, vagy ha módosítását kezdeményezi az intézmény nevelőtestülete, a diákönkormányzat, a szülői szervezet. A kezdeményezést és a javasolt módosítást az intézményvezetőhöz kell betervezni. A PP módosítási eljárása megegyezik megalkotásának szabályaival.

### **A Pedagógiai Program nyilvánossága**

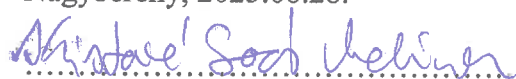
1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.
2. A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az intézményvezetőtől, intézményvezető-helyettestől, valamint az iskola pedagógusaitól.
3. A pedagógiai program egy-egy példánya a következő helyeken kerül elhelyezésre, ahol természetesen megtekinthető:
  - az intézményvezetőnél
  - az iskola honlapján, a honlap internet címe: [www.drfaust.hu](http://www.drfaust.hu)

## II.15. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

### Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A Pedagógiai Programot a Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola **szakmai munkaközösségei** 2025.08.28. napján tartott ülésükön megtárgyalták. Véleményezési jogukat jelen dokumentum felülvizsgálata során a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolták.

Nagyberény, 2025.08.28.



Kristáné Soós Melinda

alsó tagozatos munkaközösség-vezető



Friktonné Delibeli Ivett

felső tagozatos munkaközösség-vezető

A Pedagógiai Programot a Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola **Szülői Munkaközössége** 2025.09.02. napján tartott ülésén megtárgyalta. Véleményezési jogát jelen dokumentum felülvizsgálata során a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Nagyberény, 2025. 09.02.



Fodor Orsolya

SZMK képviselője

A Pedagógiai Programot a Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola **Intézményi Tanácsa** 2025.09.02. napján tartott ülésén megtárgyalta. Véleményezési jogát jelen dokumentum felülvizsgálata során a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Nagyberény, 2025.09.02.



Kökönyi Edit

Intézményi Tanács képviselője

A Pedagógiai Programot a Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola **nevelőtestülete** 2025.09.03 napján tartott értekezletén elfogadta.

Nagyberény, 2025.09.03.



Kovács Zoltán

hitelesítő nevelőtestületi tag

A Pedagógiai Programot a Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola intézményvezetője jóváhagyja.

Nagyberény, 2025.09.03.



.....  
Csötönyi Anikó  
intézményvezető

### **Fenntartói és működtetői jóváhagyó nyilatkozat**

A **Siófoki Tankerületi Központ**, mint az intézmény fenntartója egyetértési jogkört gyakorolt a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26. § (1.) alapján a pedagógiai programban szereplő többletkötelezettségek vonatkozásában.

Aláírással tanúsítom, hogy a fenntartó a Pedagógiai Program fenti rendelkezéseivel egyetért, azokat jóváhagyja.

Siófok, 2025. ....

.....  
Szilasi Gábor  
tankerületi igazgató

## **MELLÉKLETEK**

1.sz. melléklet:

Egészségfejlesztési program

## **1. sz. MELLÉKLET**

### **EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM**

#### **1. A program célkitűzései:**

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy az intézményünkben eltöltött időben minden diák részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az iskolánk mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben. Az egészségfejlesztés és annak egyik megvalósulási formája a korszerű egészségnevelés a tanuló és a szülő részvételével az egészségi állapot erősítésére, fejlesztésére szolgál. A mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos testmozgás,
- a testi és lelki egészségfejlesztése,
- a viselkedési függőségek,
- a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéne területére terjednek ki.

#### **További egészségnevelési feladatok:**

- higiénés magatartásra nevelés,
- egészséges mozgásfejlődés biztosítása,
- betegségek elkerülésére, egészség megóvására nevelés
- krízis prevenció,
- harmonikus kapcsolatok kialakítására nevelés,
- családi életre, társsá-, szülővé válásra nevelés.

Az egészségfejlesztés során figyelembe vesszük a gyermekek, tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait. Arra törekszünk, hogy a teljes körű egészségfejlesztési program koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon valósuljon meg.

Az iskolánkban folyó lelki egészségfejlesztés célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést, támogassa a gyermek, tanuló esetében a környezethez történő alkalmazkodást, felkészítsen és megoldási stratégiákat kínáljon a környezetből érkező ártalmas hatásokkal szemben, így csökkentve a káros következményeket, továbbá pozitív hatást gyakoroljon a személyiséget érő változásokra.

Az egészségfejlesztési programot az iskolavezetés által felkért pedagógusok az iskola-egészségügyi szolgálat munkatársainak közreműködésével készítették el:

- gyermek és ifjúságvédelmi felelős
- diákönkormányzatot segítő tanár
- testnevelés szakos tanár
- kémia-biológia szakos tanár

#### **2. A program megvalósításának feltételei:**

##### **2.1 A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei:**

Egészségfejlesztő csoport tagjai:

- Iskola igazgatója – vagy megbízottja,
- Osztályfőnökök,
- Testnevelők,
- Iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos – védőnő),

- Gyermek és ifjúságvédelmi felelős,
- Diákönkormányzatot segítőpedagógus,

## **2.2 Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok:**

- Iskolaorvos, védőnő,
- Szülői munkaközösség,
- Gyermekjóléti szolgálatok (nevelési tanácsadók, családsegítők),
- ANTSZ megyei intézményeinek egészségfejlesztési szakemberei,
- Rendvédelmi szervek,
- Kábítószerügyi egyeztetőforumok (drogambulancia)

## **2.3 A program megvalósításának tárgyi feltételei:**

- Jól felszerelt, világos osztályterem,
- Audiovizuális eszközök,
- Rendezett udvar

## **3. A program megvalósításának színterei:**

### **3.1 Tanórai keretek, elsősorban:**

- természettudományos órák, különösen biológia és egészségtan,
- osztályfőnöki órák,
- nyelvi órák,
- testnevelés óra / jóga és küzdősportok /

### **3.2 Tanórán kívüli keretek:**

- nem sportjellegű tevékenységek (egészségnap, takarítási akciók, rendezvények),
- mindennapos testmozgás, tömegsport,
- természetjárás

### **3.3 Egyéb lehetőségek:**

#### **3.3.1 Iskola egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő, iskolafogászat)**

Fő feladata a prevenció. Az év eleji- közti szűrésekkel, vizsgálatokkal diagnosztizálni az előforduló tüneteket, problémákat és a szükséges terápia mielőbbi alkalmazása. Rendszeres konzultáció osztályfőnökkel, szülővel, testnevelővel. Kapcsolattartás házi orvos és iskolaorvos között.

#### **3.3.2 Diákönkormányzat**

A tanév elején és a tanév közben rendszeres konzultáció a diákok képviselői és a testnevelő tanárok között a tanévi tömegsportok és egyéni testmozgásvégzési lehetőségek koordinálása.

## **4. A program megvalósítása**

### **4.1 Az egyes színtereken tervezett módszerek:**

#### **Egészségnevelés a tanórákon**

Az iskolánk egészségfejlesztéshez kapcsolódó, a nevelés-oktatás egészét érintő feladatainak színtere minden tanóra, és tanórán kívüli foglalkozás. Az ismeretátadásban kiemelt szerepet kapnak a biológia, természettudományos és idegen nyelvi órák.

#### **Egészségnevelés az osztályfőnöki óra keretében**

Az osztályfőnöki órák tartalmával kapcsolatban nagy az iskola szabadsága és ezzel együtt a felelőssége is. Az órakeret szűkös és a napi, valamint az aktuális problémák megbeszélése mellett helyet kell adni az egészségnevelésnek is

#### **Egészségnevelés a testnevelésórán**

Célunk megszerettetni és megőrizni a mozgás szeretetét, változatos, hangulatos óravezetéssel sikerélmény biztosításával úgy, hogy ne csak a teljesítmény centrikus oktatás domináljon.

A tanulók önmagukhoz mért fejlődése jelentse az értékelés fő elvét, mind a technikai, mind pedig a kondicionális képességfejlesztés területén, ne az abszolút teljesítményt osztályozzuk. Diákjainktól elvárjuk, hogy lehetőségeikhez mérten

- legyenektisztában a balesetmegelőzés, balesetvédelem és a kölcsönös segítségnyújtás fő elveivel, fontosságával,
- egészséges étkezési szokásokat alakítsanak ki,
- felismerjék a helyes napirend kialakításának fontosságát, és eszerint éljenek,
- tudatosuljon bennük a káros szenvedélyek sportteljesítmény-csökkentő és egészségkárosító hatása.
- növekedjen a fizikai állapotuk az évenkénti Netfit teszt felmérések során.

#### 4.2. Prevenció

Iskolánkban az egészségfejlesztés és környezeti nevelés területén kiemelt szerep jut a preventív munkának, felmérések készítésének, előadások, rendezvények szervezésének.

A szenvedélybetegségek megelőzésének főbb területei:

*Táplálkozás:*

- Egészséges étkezési; reformétkezésről szóló előadások szervezése.
- Sportrendezvényekkel egybekötött gyümölcs, rostos ital, tiszta víz bemutatók.

*Szexualitás és az AIDS:*

- Biológia és az osztályfőnöki óra keretein belül, védőnői előadások

*Dohányzás:*

- Iskolánk egész területén tilos a dohányzás.
- Előadások szervezése meghívott előadókkal
- Audiovizuális eszközök felhasználásával DVD-k, Bluray lejátszása.
- Sportverseny szervezés.

*Drogprevenció:*

A drogprevencióval kapcsolatos feladatokat az iskolai drogmegelőzési program részletesen tartalmazza. A program koordinátoraként is tevékenykedő kolléga előadások szervezésével, kortárs segítők bevonásával, rendőrségi, ifjúságvédelmi szakemberek segítségével folyamatosan jelen van az osztályok életében.

*Egyéb függőséget okozó fogyasztási cikkek:* Alkohol, energiatital és kávé

Sajnos nemcsak iskolánk fiataljaira jellemző, hogy a tanítási hét során felmerülő nehézségek miatt pótszerekhez nyúlnak! Bár a kávé és az energiatital legális drognak számít, nem lehet a diákok mindennapi itala! Az iskolán belül nem juthatnak ezekhez az élénkítő szerekhez, otthoni, társasági fogyasztásuk bevett napi gyakorlat. Itt a legkisebb a megelőzésben a mozgásterünk, hiszen a szülők, sőt mi tanárok is élünk ezekkel az anyagokkal. Ezért tanórákon, elsősorban a biológia és kémia szakos kollégák feladata felhívni a figyelmet az izgatószer használatának „mellékhatásaira”.

*Alkohol:*

- Mivel az iskola területén, az iskolai programokon az alkohol fogyasztása és birtoklása is büntetendő, ezért a tanulók baráti körben, szabadidejükben élnek vele.
- Itt feltétlenül szükség van a kortársak segítő megerősítésére: hogy alkohol nélkül is van buli.
- A tanórai munka során kiselőadások összeállításával, és prezentációjával inkább magukénak érzik a témát a diákok.

### **4.3. A megvalósítás időintervallumai:**

*Rövid távú (1 év):*

A program elindítása felméréssel (mérőlapok a mellékletben). Növekedjen a tömegsportokon való résztvevők száma. Az egészséges táplálkozás feltételeinek megteremtése a büfében. Kulturált, ízletes évszaknak megfelelő öltözködés. A betegséggel szembeni immunitás növekedjen – a tanári-tanulói hiányzások csökkenjenek!

*Középtávú (3- 4 év):*

A mindennapos testnevelés bevezetése felmenő minden osztályra vonatkozóan. Tanári továbbképzések. A dohányzók számának csökkentése, kortárssegítők számának növelése. Alkohol problémák számának csökkentése, drog megelőzés.

*Hosszú távú (8-10 év)*

Átfogó szemléletváltás

### **4.4 Összehasonlító értékelés:**

*Folyamatértékelés:*

A végrehajtás szakaszában hogyan fogadják a diákok, tanárok, szülők ezt a programot, pl. az egyes rendezvényeken hányan vesznek részt.

*Átfogó éves értékelés:*

Az éves munka értékelésekor. Újabb célkitűzések meghatározása: Az új állapotfelmérés és a középtávú teljesülés tükrében 5-6 évente felülvizsgálat.

**Melléklet – Kérdőívek**

## **Kérdőív a Szexuális ismeretekről**

Évfolyam: .....

Nemed: - fiú -lány

1. Mi a szerepe a petefészkeknek?
2. Mi a szerepe a heréknek?
3. Mi a menstruáció?
4. Mi az ovuláció?
5. Hol történik a megtermékenyítés?
6. Mi a fogamzásgátlás?
7. Milyen fogamzásgátló módszereket ismersz?
8. Első szeretkezés után bekövetkezhet-e terhesség?

## **Kérdőív a dohányzási szokásokról**

Évfolyam: .....

Nemed: - fiú - lány

### **1. Kipróbáltad már a dohányzást?**

- igen
- nem

### **2. Ha már rágyújtottál, hány éves korodban történt először?**

- 7 éves kor előtt
- 7-8 év
- 9-10 év
- 11-12 év
- 13-14 év
- egyéb

### **3. Miért gyújtottál rá?**

- kíváncsiságból
- barátok rábeszéltek
- szüleidet utánoztad
- reklámban láttad

### **4. Az első rágyújtás óta dohányzol-e?**

- igen
- nem

### **5. Ha igen, milyen gyakran dohányzol?**

- naponta
- hetente 1-2 alkalom
- havonta 1-2 alkalom

### **6. Hány cigarettát (egyéb dohányterméket) szívsz el naponta?**

- 1-2 szál
- 5-10 szál
- 15-20 szál

- 1 doboznál több

**7. Próbáltál már leszokni a dohányzásról?**

- igen
- nem

Ha igen, hányszor? ..... alkalommal

**8. Ha nem dohányzol, mi az oka?**

- káros az egészségre
  - tiltják a szüleid
  - sok pénzbe kerül
  - egyéb, és pedig:.....
-

## **Kérdőív a tanulók egészséggel kapcsolatos ismereteiről és szokásairól**

Évfolyam: .....

Nemed: - fiú - lány

### **1. Mi az AIDS?**

- Egy fertőző nemi betegség
- Szerzett immunhiányos tünet együttes

### **2.Mi okozza az AIDS-t?**

- Baktérium
- Gomba
- Vírus

### **3. Milyen módon jut a vírus a véráramba?**

- Cseppfertőzés
- Sérült bőrön, nyálkahártyán
- Táplálékból felszívódással

### **4. Melyik szervünket támadja meg az AIDS?**

- Tüdő
- Védekezőrendszer
- Bőr

### **5. Mi az AIDS megelőzésének ideális módja?**

- Hűségeen alapuló párkapcsolat
- Betegek és fertőzött emberek kerülése
- Nemi élet kerülése

### **6. Mi jellemzi leginkább a marihuána-élvező egyént?**

- Erős agresszivitás, hajlam az erőszakra
- Piros szemek, az ambíció hiánya, passzivitás
- Az összerendezett viselkedés teljes hiánya

### **7. Mi történik, ha a gyermeket váró anya kábítószer-élvező?**

- A gyermek fizikailag deformált állapotban születik meg
- A gyermek szellemileg fogyatékosan jön a világra
- A gyermek már születésekor drogfüggőségben szenved

## 2.sz. melléklet

A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelésének, oktatásának pedagógiai alapelvei

<https://aosz.hu/frissultek-a-sajatos-nevelesi-igenyu-sni-koztuk-az-autizmussal-elo-gyermekek-ovodai-es-iskolai-neveleset-oktatasat-meghatarozo-kerettantervek-es-iranyelvek/?fbclid=IwAR1oh6YyJbw2W38zRD9PasOVjQ4cvBLqAVHZYsFvmH6G6tC23VTaXVFKdGM>

### 3.sz. melléklet

#### Anafilaxia tájékoztató és ellátási terv

## **Anafilaxia tájékoztató és ellátási terv köznevelési intézmények részére**

### **A) Anafilaxia felismerése**

Az anafilaxia egy életveszélyes állapotot előidéző túlérzékenységi reakció. Tünetei a legkülönbözőbbek lehetnek, az enyhe bőrpírtól egészen az életveszélyes anafilaxiás sokkig. Mivel ritka esetben akár súlyos, életveszélyes következményei is lehetnek, létfontosságú az anafilaxia mielőbbi felismerése és a szükséges lépések gyors megtétele.

Annak megállapításához, hogy a köznevelési intézményben gyermeknél anafilaxiás rosszullét áll-e fenn, az alábbi, jellemző előzményeket és tüneteket szükséges először ellenőrizni:

1. Ha ismertén allergiás gyermek a rá tudottan veszélyes anyaggal érintkezett (ilyen ételből evett, vagy ismertén rovarméreg allergiás gyermeket megcsípett a rá veszélyes rovar) **ÉS**

- **HIRTELEN** légúti vagy légzési tünete (nehézlégzés, rekedtség, nyálzás, esetleg nyelési nehezítettség), vagy
- **HIRTELEN** keringési tünete (elgyengülés, ájulás közeli állapot, vagy ájulás) lépett fel;

VAGY

2. **KÉT** szervrendszert érintő, **HIRTELEN** fellépő tüneteket tapasztalnak olyan gyermeknél, aki tudottan nem allergiás:

- bőrtünetek (test szerte csalánkiütés, ajak-, szemhéjdagadással vagy anélkül)
- légúti vagy légzési tünetek (nehézlégzés, rekedtség, nyálzás, esetleg nyelési nehezítettség)
- keringési tünetek (elgyengülés, ájulás közeli állapot, vagy ájulás)
- gyomor-bél rendszeri tünetek (erős hasi görcs, ismétlődő hányás, hasmenés).

és a felsoroltak közül bármely kettő együttesen lép fel.

Amennyiben bizonytalan a helyzet megítélésében, hívja a mentőket telefonon (**104 vagy 112**) és mondja: anafilaxia!

### **B) Anafilaxia ellátása**

Az anafilaxia azonosítása és ellátása alapvetően egészségügyi szakember feladata, és megfelelő felkészültséget igényel. Ezért a legfontosabb, hogy haladéktalanul kérje szakember, mindenképp a mentőszolgálat segítségét ilyen esetben.

Ugyanakkor előfordulhat olyan helyzet is, hogy helyben, a köznevelési intézményben jelenlévő, a gyermekekre felügyelő vagy erre egyébként kiképzett pedagógusnak, nevelő-oktató munkát segítő dolgozónak vagy egyéb munkatársnak kell segítenie, a mentésirányító telefonon nyújtott segítségével, a mentőegység kiérkezéséig.

Az alábbiakban néhány pontban összegeztük, mit kell tenni anafilaxiás rosszullét esetén:

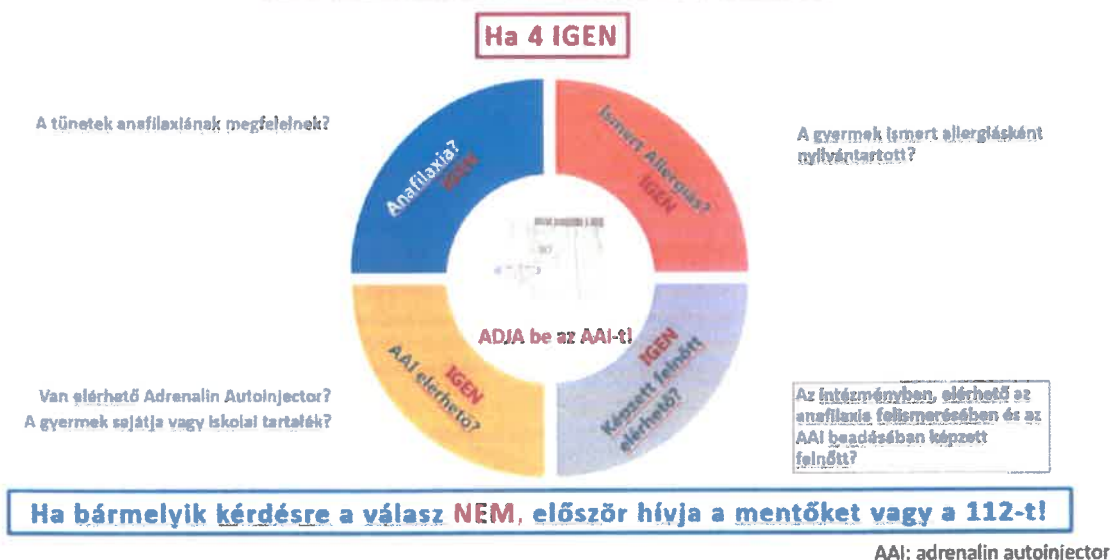
1. Fektesse le a gyermeket, illetve kifejezett nehézlégzés esetén hozza fülülő helyzetbe, esetleg felpolcolt alsó végtagokkal!
2. Ha már előfordult anafilaxiás rosszullét miatt a gyermeknél van orvos által felírt gyógyszer, hívja a mentőket telefonos segítségért (**104, 112**) és mondja: anafilaxia!

3. A fent leírt tünetcsoportok valamelyikének megjelenése esetén, ha a mentőszolgálat Önnel beszélő munkatársa javasolja, a gyermek combjába, a comb középső szakaszának elülső-oldalsó részébe adja be a gyermeknek előírt és nála lévő injekciót, ez 12 éves kor alatt (30 kg alatti testsúly) 150 ug-os, 12 éves kor felett (30 kg feletti testsúly) 300 ug hatóanyag tartalmú (utóbbi felnőtteknek is való) injekciót.

Az autoinjektort 10 másodpercig tartsa a combhoz nyomva!

5. Ha még nem került rá sor, hívja a mentőt a helyszínre, majd értesítse a szülőt/gondviselőt!

### Iskolai akcióterv Anafilaxia esetén!



#### C) Megtévesztő, de nem anafilaxiás helyzetek

Több esetben fordult már elő, hogy nem állt fenn valós anafilaxiás helyzet, azonban egyes megtévesztő tünetek alapján sor került az injekció alkalmazására. Ez akár felesleges kockázatokat is okozhat az érintett gyermek számára. Ezért fontos a mentők mielőbbi értesítése és egészségügyi szakember bevonása.

Tipikusnak mondható, NEM anafilaxiás helyzetek lehetnek a következők:

- Ha ismertén asztmás gyermek fullad pl. testnevelésórán (Adja neki a nála lévő inhalátort!)
- Ha elájul az iskolai rendezvényen a sok állástól (Fektesse le, itassa meg!)
- Ha csalánkiütés társul lázas betegséghez (Hívja a szülőt!)
- Ha erős hányingere van, vagy gyomorrontás miatt hány a gyermek (Hívja a szülőt!)
- Ha lázas és gyenge (Csillapítsa a lázat, fektesse le és hívja a szülőt!)

*Készült a Belgyógyászati Osztályon, a Magyar Allergológiai és Klinikai Immunológiai Társaság (MAKIT) Anafilaxia munkacsoportja és az Egészségügyi Szakmai Kollégium Klinikai Immunológiai és Allergológiai Tagozata szakmai anyagának felhasználásával*

Budapest, 2023.

Módosítások  
2022.09.01.

- I.6.1. Sajátos nevelési igényű tanulók kibővítve
- II.3. Óraszámok rendezése, plusz órák 3.o
- II.8.6. POM
- II.10.4. kibővítve a 2022/23. tanév új méréseivel

2024.08.26.

- I.9. tanulmányok alatti vizsgák rendje: magyar nyelv, matematika, technika és tervezés módosítva
- II.8.8. Boldogságóra program-mal bővítve
  - II.8.9. ILMT PR-rel bővítve
  - II.10. Az iskolai beszámoltatás... fejezet bővítve: „A tanulóknak minden hónapban legalább kettő érdemjegyet kell kapnia tantárgyanként.
  - II.10.4.Országos mérés, ellenőrzés táblázat aktualizálva
  - II.13. A tanulók magasabb évfolyamba jutásának...Témazáró, nagydolgozat változtatva

2025.08.25.

- I.8.2. Az iskola külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel
- 3. Fogorvos személyében történt változás
- 4. Családi és Gyermekjóléti Szolgálat címében történt változás
- II.1. A Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola helyi tanterve  
Kiegészítés: A családi életre nevelés és az osztályfőnöki órák szerepe: a tanulók harmonikus személyiségfejlődéséhez szükséges segítségnyújtás
- II.3. A választott kerettanterven felüli szabadon tervezhető tanórai foglalkozások és óraszámok

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom	7 + 1	7 + 1	5 + 1	5 + 1	4	4 + 1	3 + 1	3 + 1
<b>Matematika</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	4	4	3 + 1	3 + 1
Történelem és állampolgári ism.								
történelem					2	2	2	2
állampolgári ismeretek								1
hon-és népismeret						+ 1		
Etika/Hit – és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz								
környezetismeret			1	1				
természettudomány					2	2		
kémia							1	2
fizika							1	2
biológia							2	1
földrajz							2	1
Idegen nyelv				2	3	3	3	3
Művészetek								

ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
dráma és színház					+ 1			
Technológia								
technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés								
testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
<b>Családi életre nevelés/Osztályfőnöki</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	1	1	1	1
Kötelező alapóraszám:	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető órakeret:	2	2	2	2	1	2	2	2
Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30

A 2.- és 4. évfolyamunk összevont osztályként működik.

Az 1. és 3. évfolyamon a testnevelés és az ének tantárgyak összevont formában valósulnak meg.

A 3. évfolyamon a mindennapos testnevelés keretén belül lehetőség esetén biztosítjuk tanulóinknak a fenntartóval évente egyeztetett óraszámában és feltételekkel az úszásoktatást.

A nevelőtestület döntött arról, hogy 1-4. évfolyamon „Családi életre nevelés”, a „Dráma és színház” óra az 5. évfolyamon, a „Hon-és népismeret” a 6. évfolyamon kerüljön be az óraterünkbe.

Tantárgyak	1.évf.	2.évf.	3.évf.	4.évf.
Magyar nyelv és irodalom	7 + 1	7 + 1	5 + 1	5 + 1
Idegen nyelv	-	-	+ 1	2
<b>Matematika</b>	<b>4 +</b>	<b>4 + 1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Etika/hit és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	1	1 + 1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	4	4	4	4
Tánc (testnevelés terhére)	1	1	1	1
Digitális kultúra	-	-	1	1
<b>Családi életre nevelés</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Szabadon tervezhető	2	2	2	2
Maximális órakeret	24	24	24	25
Tanulást segítő/szabad foglal.	16	16	16	15
	NAT (2020)	NAT (2020)	NAT (2020)	NAT (2020)

## II.6. A mindennapos testnevelés

Kiegészítés:

A Siófoki Vak Bottyán János Általános Iskola és AMI tagintézményeként heti 2 alkalommal néptánc oktató tart foglalkozásokat tanulóinknak.

## II.8.9. Az iskolai lemorzsolódás megelőzését támogató pedagógiai rendszer

Kiegészítés:

Tanév	Felső tagozat létszáma/fő	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma/fő	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya
2020/2021. I. félév	66	16	24,2%
2020/2021. II. félév	66	15	22,7%
2021/2022. I. félév	60	13	21,7%
2021/2022. II. félév	60	6	10%
2022/2023. I. félév	56	14	24,6%
2022/2023. II. félév	57	6	10,5%
2023/2024. I.félév	56	7	13,2%
2023/2024. II.félév	56	7	13,2%
2024/2025. I. félév	50	9	19,6
2024/2025. II. félév	50	5	10,9

## II.10.4. Országos mérés, ellenőrzés, értékelés

Táblázat aktualizálása

2026. 03. 13.	A mérések előkészítéséhez az adatszolgáltatás határideje (4 -8. évfolyam)
4. évfolyam	szövegértés, matematika <b>1 mérési nap!</b>
5. évfolyam	szövegértés, matematika, történelem és digitális kultúra <b>2 mérési nap!</b>
6. 7. 8. évfolyam	szövegértés, matematika és természettudományi kompetenciák, idegennyelvi mérés, történelem és digitális kultúra <b>3 mérési nap!</b>
2026. 06. 05.	A mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje

2025. 09.17 - 10.09.	Pályaválasztást megalapozó kompetencia mérés 8.osztály
2025.09.22-26.	Matematika tehetségazonosító mérés 5. osztály
2025. 10. 10- 12.05.	DIFER
2025.10.10-ig	1-2. osztályosok felmérése
2025.10.22-ig	névsor jelzése
2025.12.05-ig	vizsgálat elvégzése
2026. 01. 12- 2026.05.06.	tanulók fizikai állapotának mérése (5-8. o.)
2026. 05. 19-ig	NETFIT rendszerbe feltölteni
2026.05.	1. osztályosok szövegértési képességeinek országos diagnosztikai mérése

II.12. A tanulók magatartásának, szorgalmának értékelési elvei, a jutalmazás és büntetés formái

Javítás:

**Évközi jutalmazások, dicsérek:**

- Az iskolai szintű versenyek első három helyezettjei oklevelet és tárgyjutalmat kapnak, melyet az iskola közössége előtt vehetnek át.
- Az iskolai műsorban való részvételért igazgatói dicséretet kapnak a tanulók (Advent, Karácsony, 10.23., 03.15., Falunap)